

GMINA SULMIERZYCE

Sulmierzyce, 03 listopada 2021r.

Zamawiający:

Gmina Sulmierzyce
ul. Urzędowa 1
98-338 Sulmierzyce

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Znak sprawy IZP.271.2.36.2021.AK

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest sukcesywna dostawa świeżych warzyw i owoców dla Publicznego Przedszkola w Sulmierzycach na adres: Publiczne Przedszkole w Sulmierzycach, ul. Polna 1A, 98-338 Sulmierzyce.
2. Dostawa świeżych warzyw i owoców dla Publicznego Przedszkola w Sulmierzycach odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia zamówieniem. Zamówienia będą składane najpóźniej do godz. 15.00 w dniu poprzedzającym dostawę. Dostawa w/w asortymentu musi być dostarczona w dniach pracy przedszkola w godz. 7.00 - 9.00. Zamawiający szacuje, iż dostawy odbywać się będą minimum dwa (2) razy w tygodniu, Szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia stanowi opis ilościowy i asortymentowy – załącznik Nr 3.

Produkty muszą być zgodne z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. poz. 1154).

Produkty równoważne należy wymienić w kolumnie „nazwa produktu” pod produktem wymienionym przez zamawiającego.

3. OPIS WYMAGAŃ:

- 1) Podane ilości artykułów w Szczegółowym wykazie ilościowym i asortymentowym są ilościami szacunkowymi i mogą one ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu. Zamawiający zobowiązany będzie do zamówienia artykułów o wartości nie mniejszej niż 80% wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszego zamówienia. Zamawiający przewiduje możliwość realizacji zamówień uzupełniających polegających na dostawie artykułów wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia do wysokości 20% wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszego zamówienia.
- 2) Stosownie do potrzeb Zamawiającego, strony dopuszczają możliwość zmian ilościowych poszczególnych artykułów świeżych warzyw i owoców (zwiększenie, zmniejszenie)
- 3) Oferowane produkty żywnościowe muszą spełniać parametry jakościowe określone dla danego asortymentu, spełniać wymogi sanitarno- epidemiologiczne oraz posiadać oznaczony odpowiednio dla danego asortymentu termin ważności zapewniający jego bezpieczne spożycie. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dla zaoferowanego

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

asortymentu przedłożenia pisemnego potwierdzenia dopuszczającego dany produkt do obrotu i spożycia, wydanego przez organ uprawniony do kontroli jakości artykułów spożywczych.

- 4) Wykonawca będzie dostarczał do miejsca wskazanego w pkt. 1 niniejszego Zaproszenia zamówiony asortyment transportem zgodnie z wymogami określonymi w Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2020 r. poz.2021 z późn.zm.) wraz odpowiednimi aktami wykonawczymi.
- 5) Zamawiający wymaga, aby wszystkie dostarczane produkty posiadały nienaruszone fabryczne jednostkowe opakowania, oraz odpowiednie atesty, HDI (handlowe dokumenty identyfikacyjne), a ponadto produkty przetworzone spełniały normy związane ze Zintegrowanym Systemem Zarządzania HACCP.
- 6) Dostarczane produkty posiadać będą niezbędne certyfikaty i atesty wymagane stosownymi przepisami i normami oraz dokumenty dotyczące badań i dopuszczenia do obrotu, w tym świadectwo jakości dostarczanego przedmiotu umowy lub handlowy dokument identyfikacyjny oraz dokumentację pozwalającą na zidentyfikowanie źródła pochodzenia dostarczonej partii towaru (producent i kraj pochodzenia), które będą udostępniane na prośbę Zamawiającego.
- 7) Dostarczane produkty będą wyłącznie świeże, dobrej jakości o aktualnym terminie przydatności do spożycia, minimum 2/3 gwarantowanego przez producenta terminu ważności, odpowiednio oznakowane (oznaczona data minimalnej trwałości produktu lub terminu przydatności do spożycia, zawartość netto, oznakowanie partii produkcji, dane identyfikacyjne producenta)
- 8) Wykonawca przekazuje żywność osobie upoważnionej do odbioru i kontroli ilościowej oraz jakościowej w ściśle ustalonych godzinach. Nie dopuszcza się pozostawienia żywności przez Wykonawcę osobie nieupoważnionej.
- 9) Zamówione artykuły winny być dostarczone do miejsca wskazanego w pkt. 1 niniejszego Zaproszenia w nienaruszonych opakowaniach. Nazwa dostarczonego produktu musi być zgodna z nazwą na opakowaniu i nazwą w szczegółowym wykazie ilościowym i asortymentowym. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia całej partii towaru lub jej części w przypadku, gdy w trakcie oceny wizualnej zostaną stwierdzone uszkodzenia spowodowane niewłaściwym zabezpieczeniem produktów, złymi warunkami transportowymi lub niewłaściwym stanem higienicznym środków transportu przewożących przedmiot niniejszego Zaproszenia. W tej sytuacji Zamawiający ma prawo dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają Wykonawcę.
- 10) Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) bezpłatnego dowozu towaru wraz z rozładunkiem i wniesieniem do wskazanego w pkt. 1 niniejszego Zaproszenia miejsca. Ubezpieczenie na czas transportu leży po stronie Wykonawcy.
 - b) dostarczenia towaru zgodnie z ustaleniami, dostawa odbywać się będzie wyłącznie od poniedziałku do piątku,
 - c) ponoszenia odpowiedzialności za braki i wady powstałe w czasie transportu wyrobów oraz ponoszenia wynikających z tego tytułu wszelkich skutków prawnych,

GMINA SULMIERZYCE

- d) odebrania lub wymiany żywności niespełniającej wymogów jakościowych i ilościowych na wolną od wad w terminie do 12 godzin od dnia i godziny zgłoszenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
- 11) Zamawiający zastrzega, że w okresie przerw wynikających z kalendarza świąt i dni wolnych od zajęć zamówienia będą zgłaszane w ograniczonym zakresie.
- 12) Realizacja zamówienia następować będzie sukcesywnie w miarę potrzeb w okresie trwania umowy.
- 13) Niezależnie od terminu o którym mowa powyżej umowa wygasa w trybie natychmiastowym w przypadku wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia.
- 14) Potwierdzeniem ilości dostaw asortymentów będzie wystawiony przez Wykonawcę po każdej dostawie dokument przyjęcia np. Fakturę, WZ potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.
4. Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)
15300000 – 1 – Owoce, warzywa i podobne produkty
03200000 – 3 – Zboża, ziemniaki, warzywa, owoce, orzechy
5. Informacja nt. możliwości złożenia oferty częściowej
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamówienie realizowane będzie sukcesywnie w terminie **od 01.01.2022r. do 31.12.2022 r.**
7. Warunki płatności zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
8. Formularz ofertowy i wszystkie załączone dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do niniejszego Zaproszenia wzorach) muszą być podpisane – *za podpisane uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej.*
W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być załączone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
9. Zamawiający informuje o możliwości kierowania pytań do niniejszego zaproszenia w terminie do dnia 05.11.2021 r. do godz. 10.00 Odpowiedzi na pytania otrzymane po terminie podanym powyżej nie zostaną udzielone.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zaproszenia do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia bez wyboru oferty.
12. Kryteria oceny ofert: Cena (C) – 100%
Sposób oceniania ofert:
W kryterium **cena**, w którym zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:
- liczba Cn
zdobytych (C) = -----x 100 x waga kryterium 100 %

GMINA SULMIERZYCE

punktów Cb

Gdzie:

Cn – cena najniższa wśród ofert nie odrzucanych

Cb – cena oferty badanej

100 – wskaźnik stały

100% - procentowe znaczenie kryterium ceny

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium **cena** obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów i wagę kryterium, którą ustalono na 100%.

13. Miejsce oraz termin dostarczenia i otwarcia ofert:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w trwale zamkniętym opakowaniu np. kopercie oznaczonym wg wzoru:

Gmina Sulmierzyce

98-338 Sulmierzyce, ul. Urzędowa 1

„Oferta na sukcesywną dostawę świeżych warzyw i owoców dla Publicznego Przedszkola w Sulmierzycach”.

w Sekretariacie Urzędu Gminy Sulmierzyce nie później niż do dnia 10.11.2021r. do godz. 10:00.

14. Otwarcie ofert następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień, w którym upływa termin składania ofert jest dniem ich otwarcia. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 10.11.2021 r. o godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 21

15. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

16. Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (przyjmuje jako podstawę dokonania poprawek cenę netto podaną słownie)

Załączniki:

nr 1) Formularz oferty

nr 2) Projekt umowy

nr 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia / Formularz cenowy

W imieniu Zamawiającego

Z up. W Ó J T A

/-/

mgr Anna Szydłowska

SEKRETARZ GMINY

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

Załącznik nr 1 do Zaproszenia

FORMULARZ OFERTOWY

Do:

Gmina Sulmierzyce
98-338 Sulmierzyce, ul. Urzędowa 1
tel./fax 044 684 60 54
[http:// www.sulmierzyce.biuletyn.net](http://www.sulmierzyce.biuletyn.net)

Ofertę składa:

Nazwa Wykonawcy:
Adres:
Województwo: Powiat:
Tel./Fax. adres e-mail:
REGON: NIP:
Osoba upoważniona do kontaktów

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu o wartości poniżej progu, o którym mowa w art.2 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych na sukcesywną dostawę świeżych warzyw i owoców dla Publicznego Przedszkola w Sulmierzycach oferuję/oferujemy wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia za wynagrodzenie w kwocie:

nettozł
słownie:
VAT.....%
bruttozł
słownie:.....

Wykonawca jest/ nie jest* płatnikiem podatku VAT. * *niepotrzebne skreślić*

W przypadku podmiotu nie będącego płatnikiem podatku VAT należy podać podstawę zwolnienia

W przypadku podmiotu będącego podatnikiem podatku VAT, cena brutto zawiera podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości%.

1. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że oferowany przedmiot dostawy odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
3. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Przedmiotowe zamówienie zobowiązujemy się zrealizować w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia, (jeżeli dotyczy)
 - a) Wykonanie.....
 - b) Wykonanie.....
7. Niniejsza oferta zawiera następujące dokumenty i załączniki.
 - 1) Formularz cenowy
 - 2).....
 - 3)
 - 4)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy.)

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl
Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

FORMULARZ CENOWY

Szczegółowy wykaz ilościowy i asortymentowy.
Świeżych warzyw i owoców.

Lp.	Nazwa produktu	J.m	Ilość	VAT %	Cena jed. netto	Cena jed. brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1	Por	szt.	30	5				
2	Marchew	kg	75	5				
3	Pietruszka	kg	45	5				
4	Seler	kg	25	5				
5	Ziemniaki	kg	2000	5				
6	Ziemniaki młode	kg	2500	5				
7	Ogórek gruntowy świeży	kg	35	5				
8	Ogórek kwaszony luz	kg	30	5				
9	Pomidor malinowy	kg	35	5				
10	Papryka czerwona	kg	16	5				
11	Rzodkiewka pęczek	szt.	40	5				
12	Sałata masłowa	szt.	40	5				
13	Kapusta biała	kg	55	5				
14	Kapusta pekińska	kg	25	5				
15	Kapusta kwaszona 5 kg	szt.	17	5				
16	Koper pęk	szt.	35	5				
17	Pietruszka pęk	szt.	40	5				
18	Szczypior pęk	szt.	25	5				
19	Brokuł	szt.	30	5				
20	Kalafior	szt.	30	5				
21	Fasola szparagowa Żółta	kg	17	5				
22	Pieczarka	kg	20	5				
23	Cebula	kg	40	5				
24	Czosnek	szt.	20	5				
25	Kapusta biała młoda	szt.	20	5				
26	Kapusta czerwona	kg	20	5				
27	Buraki czerwone	kg	45	5				
28	Jabłka	kg	170	5				
29	Banany	kg	50	5				

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

30	Mandarynki	kg	50	5				
31	Pomarańcze	kg	40	5				
32	Arbuz	kg	130	5				
33	Nektarynka	kg	40	5				
34	Borówka amerykańska op. 250g	szt	20	5				
35	Truskawki	kg	30	5				
36	Kiwi sztuki	szt	450	5				
37	Kiwi kosz min. 1 kg	szt	20	5				
38	Cytryna	kg	25	5				
39	Cebula czerwona	kg	3	5				
40	Sałata lodowa	szt	12	5				
41	Śliwka węgierka luz	kg	30	5				
42	Gruszka	kg	40	5				
43	Jagody	kg	25	5				
44	Melon	szt	20	5				
45	Brzoskwinia paraguayo luz	kg	15	5				
46	Cukinia zielona	kg	40	5				
47	Brukselka	kg	15	5				
48	Buraki pęk (botwinka)	szt	10	5				
49	Rabarbar	kg	15	5				
50	Mięta świeża – zioła doniczka	szt	15	5				
51	Seler naciowy min. 70 dag	szt	10	5				
52	Dynia	kg	50	5				
	RAZEM:							

Uwaga:

Ilości podane powyżej są ilościami orientacyjnymi podanymi przez Zamawiającego w celu obliczenia ceny przez wykonawcę i dokonania oceny ofert przez Zamawiającego. Dostawy objęte umową realizowane będą w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy.)

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

Załącznik nr 2 do Zaproszenia

Umowa (Projekt)

Zawarta w dniu w Sulmierzycach pomiędzy Gminą Sulmierzyce ul. Urzędowa 1; 98-338 Sulmierzyce NIP 508-00-18-848 reprezentowaną przez Wójta Gminy Sulmierzyce – Gabriela Orzeszka przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Ewy Bęczkowskiej zwaną dalej „Zamawiającym”

a.....

z siedzibą w NIP.....

reprezentowaną /-ym przez:

1.

2.

zwanym dalej Wykonawcą

Mając na uwadze wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej progu, o którym mowa w art.2 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych na sukcesywną dostawę świeżych warzyw i owoców dla Publicznego Przedszkola w Sulmierzycach zawiera się umowę o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest sukcesywna dostawa świeżych warzyw i owoców dla Publicznego Przedszkola w Sulmierzycach na adres: Publiczne Przedszkole w Sulmierzycach, ul. Polna 1A, 98-338 Sulmierzyce.
2. Dostawa świeżych warzyw i owoców dla Publicznego Przedszkola w Sulmierzycach odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia zamówieniem. Zamówienia będą składane najpóźniej do godz. 15.00 w dniu poprzedzającym dostawę. Dostawa w/w asortymentu musi być dostarczona w dniach pracy przedszkola w godz. 7.00 - 9.00. Zamawiający szacuje, iż dostawy odbywać się będą minimum dwa (2) razy w tygodniu, Szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia stanowi opis ilościowy i asortymentowy – załącznik Nr 3.

Produkty muszą być zgodne z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. poz. 1154).

Produkty równoważne należy wymienić w kolumnie „nazwa produktu” pod produktem wymienionym przez zamawiającego.

3. OPIS WYMAGAŃ:

- 1) Podane ilości artykułów w Szczegółowym wykazie ilościowym i asortymentowym są ilościami szacunkowymi i mogą one ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu. Zamawiający zobowiązany będzie do zamówienia artykułów o wartości nie mniejszej niż 80% wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszego zamówienia. Zamawiający przewiduje możliwość realizacji zamówień uzupełniających polegających na dostawie artykułów wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia do

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

-
- wysokości 20% wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszego zamówienia.
- 2) Stosownie do potrzeb Zamawiającego, strony dopuszczają możliwość zmian ilościowych poszczególnych artykułów świeżych warzyw i owoców (zwiększenie, zmniejszenie)
 - 3) Oferowane produkty żywnościowe muszą spełniać parametry jakościowe określone dla danego asortymentu, spełniać wymogi sanitarno- epidemiologiczne oraz posiadać oznaczony odpowiednio dla danego asortymentu termin ważności zapewniający jego bezpieczne spożycie. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dla zaoferowanego asortymentu przedłożenia pisemnego potwierdzenia dopuszczającego dany produkt do obrotu i spożycia, wydanego przez organ uprawniony do kontroli jakości artykułów spożywczych.
 - 4) Wykonawca będzie dostarczał do miejsca wskazanego w pkt. 1 niniejszego Zaproszenia zamówiony asortyment transportem zgodnie z wymogami określonymi w Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2020r poz. 2021 z późn.zm.) wraz odpowiednimi aktami wykonawczymi.
 - 5) Zamawiający wymaga, aby wszystkie dostarczane produkty posiadały nienaruszone fabryczne jednostkowe opakowania, oraz odpowiednie atesty, HDI (handlowe dokumenty identyfikacyjne), a ponadto produkty przetworzone spełniały normy związane ze Zintegrowanym Systemem Zarządzania HACCP.
 - 6) Dostarczane produkty posiadać będą niezbędne certyfikaty i atesty wymagane stosownymi przepisami i normami oraz dokumenty dotyczące badań i dopuszczenia do obrotu, w tym świadectwo jakości dostarczanego przedmiotu umowy lub handlowy dokument identyfikacyjny oraz dokumentację pozwalającą na zidentyfikowanie źródła pochodzenia dostarczonej partii towaru (producent i kraj pochodzenia), które będą udostępniane na prośbę Zamawiającego.
 - 7) Dostarczane produkty będą wyłącznie świeże, dobrej jakości o aktualnym terminie przydatności do spożycia, minimum 2/3 gwarantowanego przez producenta terminu ważności, odpowiednio oznakowane (oznaczona data minimalnej trwałości produktu lub terminu przydatności do spożycia, zawartość netto, oznakowanie partii produkcji, dane identyfikacyjne producenta).
 - 8) Wykonawca przekazuje żywność osobie upoważnionej do odbioru i kontroli ilościowej oraz jakościowej w ściśle ustalonych godzinach. Nie dopuszcza się pozostawienia żywności przez Wykonawcę osobie nieupoważnionej.
 - 9) Zamówione artykuły winny być dostarczone do miejsca wskazanego w pkt. 1 niniejszego Zaproszenia w nienaruszonych opakowaniach. Nazwa dostarczonego produktu musi być zgodna z nazwą na opakowaniu i nazwą w szczegółowym wykazie ilościowym i asortymentowym. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia całej partii towaru lub jej części w przypadku, gdy w trakcie oceny wizualnej zostaną stwierdzone uszkodzenia spowodowane niewłaściwym zabezpieczeniem produktów, złymi warunkami transportowymi lub niewłaściwym stanem higienicznym środków transportu przewożących przedmiot niniejszego Zaproszenia. W tej sytuacji Zamawiający ma prawo dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają Wykonawcę.
 - 10) Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) bezpłatnego dowozu towaru wraz z rozładunkiem i wniesieniem do wskazanego w pkt. 1 niniejszego Zaproszenia miejsca. Ubezpieczenie na czas transportu leży po stronie Wykonawcy.
-

GMINA SULMIERZYCE

- b) dostarczenia towaru zgodnie z ustaleniami, dostawa odbywać się będzie wyłącznie od poniedziałku do piątku,
 - c) ponoszenia odpowiedzialności za braki i wady powstałe w czasie transportu wyrobów oraz ponoszenia wynikających z tego tytułu wszelkich skutków prawnych,
 - d) odebrania lub wymiany żywności niespełniającej wymogów jakościowych i ilościowych na wolną od wad w terminie do 12 godzin od dnia i godziny zgłoszenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
- 11) Zamawiający zastrzega, że w okresie przerw wynikających z kalendarza świąt i dni wolnych od zajęć zamówienia będą zgłaszane w ograniczonym zakresie.
 - 12) Realizacja zamówienia następować będzie sukcesywnie w miarę potrzeb w okresie trwania umowy.
 - 13) Niezależnie od terminu o którym mowa powyżej umowa wygasa w trybie natychmiastowym w przypadku wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia.
 - 14) Potwierdzeniem ilości dostaw asortymentów będzie wystawiony przez Wykonawcę po każdej dostawie dokument przyjęcia np. Fakturę, WZ potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy sukcesywnie w terminie **od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.**
2. Zmiana terminu określonego w pkt. 1 może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie aneksu.
3. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
4. Przedstawicielem przewidzianym niniejszą umową z ramienia Zamawiającego do nadzorowania wykonania przedmiotu umowy będzie Pani Ewa Makos – Dyrektor Publicznego Przedszkola w Sulmierzycach

§3

1. Maksymalna nominalna wartość zobowiązania Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia wynosi:
netto:zł
słownie:
brutto:zł
słownie: zł
Szczegółowe zestawienie poszczególnych cen jednostkowych zawiera formularz cenowy złożony przez Wykonawcę.
2. Kwota brutto zawiera podatek od towarów i usług wg przepisów obowiązujących w dniu zawarcia umowy tj. ... %
3. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej procentowej stawki podatku od towarów i usług (VAT), kwoty brutto oraz stawka podatku VAT zostaną aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowane.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 nie podlega waloryzacji w okresie obowiązywania umowy.
5. Rozliczenie za wykonanie dostawy następować będzie w cyklach miesięcznych na podstawie dokumentów przyjęcia np. Faktura, WZ, o których mowa w § 1 pkt 14
6. Zamawiający zobowiązany będzie do zamówienia artykułów o wartości nie mniejszej niż

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

80% wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszego zamówienia. Zamawiający przewiduje możliwość realizacji zamówień uzupełniających polegających na dostawie artykułów wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia do wysokości 20% wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszego zamówienia.

7. Strony ustalają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu umowy stanowić będzie iloczyn faktycznie dostarczonych artykułów opisanych w (załączniku nr 3) do Zaproszenia oraz ryczałtowych cen jednostkowych wskazanych przez Wykonawcę w formularzu cenowym.
8. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania poprawnej pod względem formalnym i rachunkowym faktury VAT.

§4

1. Strony ustalają, że Wykonawca będzie wykonywać za pomocą podwykonawców następujący zakres usług: natomiast pozostały zakres będzie wykonywać siłami własnymi.
2. Warunkiem uruchomienia płatności na rzecz Podwykonawcy jest przedłożenie przez niego wraz z fakturą Zamawiającemu protokołu odbioru dostaw między Wykonawcą, a Podwykonawcą. W przypadku braku takiego protokołu Wykonawca i Podwykonawca zobowiązani są do przedłożenia Zamawiającemu stosownych pism wyjaśniających w terminie 3 dni od przedłożenia faktury Zamawiającemu.
3. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania podwykonawców wobec osób trzecich.
4. Realizacja części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności ani obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za działania własne.

§5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego, a także jeżeli:
 - 1) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może zażądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 2) Wykonawca dwukrotnie dostarczy przedmioty objęte zamówieniem niezgodne z wymogami określonymi przez Zamawiającego – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powiadomienia Wykonawcy o wystąpieniu powyższych okoliczności.
 - 3) Wykonawca realizuje dostawy przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od pisemnego powiadomienia Wykonawcy o wystąpieniu powyższych okoliczności.
 - 4) Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca rażąco naruszy postanowienia umowy. W przypadku nie dotrzymania warunków umowy przez Wykonawcę, w szczególności pogorszenie się jakości towaru, umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w trybie

GMINA SULMIERZYCE

natychmiastowym.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonej w § 3 ust. 1;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonej w § 3 ust. 1 (jednakże z wyłączeniem sytuacji określonej w § 5 pkt 1 niniejszej umowy).
3. Wykonawca niniejszym wyraża zgodę, by naliczane kary umowne zostały potrącone z jego wynagrodzenia.
4. W przypadku, o którym mowa w § 5 pkt.1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Kara umowna w tym przypadku nie przysługuje Wykonawcy.
5. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych, za nieterminową realizację przedmiotu zamówienia, karę w wysokości 3% wartości zamówienia, za każdą godzinę opóźnienia w dostawie.

§ 7

Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody.

§ 8

Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być zbywane w drodze cesji.

§ 9

Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy

§ 10

1. Zmiana umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy, a w szczególności w przypadku:
 - 1) zmiany ustawowej stawki VAT i wynagrodzenia zgodnie z § 3 ust. 3 niniejszej umowy,
 - 2) wystąpi zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na zakres wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 3) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usług, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron, w szczególności w przypadku wydania przez Ministerstwo Edukacji i Nauki decyzji o nauczaniu hybrydowym lub nauce on-line lub zamknięciu placówki oświatowej przez Powiatową Stację Sanitarno - Epidemiologiczną. W takim przypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany do realizacji minimalnej ilości zamówionych posiłków na poziomie 80% szacunkowej, prognozowanej ilości posiłków.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnego aneksu podpisanego przez strony pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego danych osobowych dotyczących Wykonawcy, w takim zakresie w jakim zostały one udostępnione przez niego w trakcie procedury udzielania zamówienia oraz w zakresie w jakim jest to konieczne do prawidłowej realizacji niniejszej umowy, tj. obejmuje:
 - Imię i nazwisko gdy Wykonawca jest osobą prowadzącą działalność gospodarczą, adres zamieszkania gdy pod tym samym adresem prowadzona jest działalność gospodarcza,

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

- NIP, REGON,
 - Nr telefonu, faksu, adres e-mail,
 - Nr rachunku bankowego na który realizowana będzie zapłata
 - Analogiczne dane jw. dotyczące Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców gdy biorą udział w realizacji przedmiotu umowy;
 - Imię i nazwisko oraz nr telefonu osoby wskazanej do kontaktów;
 - Dane dotyczące pełnomocnika [jeśli dotyczy].
2. Administratorem podanych danych osobowych jest: Gmina Sulmierzyce reprezentowana przez Wójta z siedzibą w Sulmierzycach pod adresem ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce, adres email: sulmierzyce@gminyrrp.pl
 3. Celem przetwarzania danych jest: zrealizowanie zamówienia.
 4. Podstawa prawna przetwarzania: zgoda Wykonawcy, którego dane dotyczą.
 5. Zebrane dane będą przechowywane do: ustania w celu w jakim były przetwarzane, o ile inne postanowienia nie wynikają z odrębnych przepisów.
 6. Zebrane dane mogą być przekazywane tylko odbiorcom upoważnionym na mocy przepisów prawa.
 7. Zebrane dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 8. Wykonawca ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu i do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie np. na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych).
 9. Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
 10. Jeżeli w związku z wykonaniem Umowy konieczne będzie powierzenie Wykonawcy przez Zamawiającego danych osobowych, zastosowanie będą miały poniższe postanowienia tego paragrafu.
 11. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe osób reprezentujących Zamawiającego wymienionych w Umowie, wyłącznie w zakresie: imię, nazwisko, funkcja, telefon kontaktowy.
 12. Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe wyłącznie w celu Umowy.
 13. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do podania danych podwykonawcy w sytuacji powierzenia mu przez Wykonawcę zadań określonych w Umowie.
 14. Wykonawca zobowiązuje się zastosowania przy przetwarzaniu danych osobowych przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE. L nr 119, Str. 1 z późn. Zm.) oraz ustawa o Ochronie Danych osobowych z dnia 10 maja 2018r. (Dz. U. z 2019 poz. 1781)
 15. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu, a następnie usunąć wszystkie dane osobowe powierzone na podstawie Umowy oraz ich kopie z wszelkich posiadanych nośników.
 16. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że w zakresie przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych ponosi odpowiedzialność jak administrator tych danych,

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

to jest jak Zamawiający.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową ma zastosowanie Kodeks cywilny.

§ 13

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku niemożliwości ich rozstrzygnięcia w drodze polubownej, spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA

*ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info*

*e-mail: sulmierzyce@gminyrp.pl
Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848*

GMINA SULMIERZYCE

Załącznik nr 3 do Zaprośzenia do złożenia oferty

Szczegółowy wykaz ilościowy i asortymentowy. Świeżych warzyw i owoców.

Lp.	Nazwa produktu	J.m	Ilość	VAT %
1	Por	szt.	30	5
2	Marchew	kg	75	5
3	Pietruszka	kg	45	5
4	Seler	kg	25	5
5	Ziemniaki	kg	2000	5
6	Ziemniaki młode	kg	2500	5
7	Ogórek gruntowy świeży	kg	35	5
8	Ogórek kwaszony luz	kg	30	5
9	Pomidor malinowy	kg	35	5
10	Papryka czerwona	kg	16	5
11	Rzodkiewka pęczek	szt.	40	5
12	Sałata masłowa	szt.	40	5
13	Kapusta biała	kg	55	5
14	Kapusta pekińska	kg	25	5
15	Kapusta kwaszona 5 kg	szt.	17	5
16	Koper pęk	szt.	35	5
17	Pietruszka pęk	szt.	40	5
18	Szczypior pęk	szt.	25	5
19	Brokuł	szt.	30	5
20	Kalafior	szt.	30	5
21	Fasola szparagowa Żółta	kg	17	5
22	Pieczarka	kg	20	5
23	Cebula	kg	40	5
24	Czosnek	szt.	20	5
25	Kapusta biała młoda	szt.	20	5
26	Kapusta czerwona	kg	20	5
27	Buraki czerwone	kg	45	5
28	Jabłko	kg	170	5
29	Banany	kg	50	5

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

30	Mandarynki	kg	50	5
31	Pomarańcze	kg	40	5
32	Arbuz	kg	130	5
33	Nektarynka	kg	40	5
34	Borówka amerykańska op. 250g	szt	20	5
35	Truskawki	kg	30	5
36	Kiwi sztuki	szt	450	5
37	Kiwi kosz min. 1 kg	szt	20	5
38	Cytryna	kg	25	5
39	Cebula czerwona	kg	3	5
40	Sałata lodowa	szt	12	5
41	Śliwka węgierka luz	kg	30	5
42	Gruszka	kg	40	5
43	Jagody	kg	25	5
44	Melon	szt	20	5
45	Brzoskwinia paraguayo luz	kg	15	5
46	Cukinia zielona	kg	40	5
47	Brukselka	kg	15	5
48	Buraki pęk (botwinka)	szt	10	5
49	Rabarbar	kg	15	5
50	Mięta świeża – zioła doniczka	szt	15	5
51	Seler naciowy min. 70 dag	szt	10	5
52	Dynia	kg	50	5

Uwaga:

Ilości podane powyżej są ilościami orientacyjnymi podanymi przez Zamawiającego w celu obliczenia ceny przez wykonawcę i dokonania oceny ofert przez Zamawiającego. Dostawy objęte umową realizowane będą w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848