

GMINA SULMIERZYCE

Sulmierzyce, dnia 19 sierpnia 2021r.

Zamawiający:

Gmina Sulmierzyce
ul. Urzędowa 1
98-338 Sulmierzyce

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Znak sprawy IZP.271.2.30.2021.AK

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest realizacja zadania pn. „Budowa instalacji zbiornika na gaz płynny wraz z przebudową pomieszczenia kotłowni w budynku OSP w Sulmierzycach”.
2. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) Budowę instalacji zbiornikowej na gaz płynny z pojedynczym zbiornikiem podziemnym o pojemności 6400l, na działkach nr ewid. 649/4, 649/6 obręb Sulmierzyce, polegająca na montażu podziemnego zbiornika na gaz płynny, na żelbetowej płycie fundamentowej (prefabrykowanej) wraz z zewnętrzną instalacją gazową prowadzoną od zbiornika do budynku remizy OSP.
 - 2) Przebudowę pomieszczenia kotłowni węglowej na kotłownię gazową, na działkach nr ewid. 649/4, 649/6 obręb Sulmierzyce, polegająca w szczególności na:
 - a) wydzieleniu kotłowni jako odrębnej sfery pożarowej,
 - b) wymianie drzwi zewnętrznych na nowe o wymiarach 90x210cm,
 - c) wymianie okna zewnętrznego na nowe o wymiarach 60x120cm,
 - d) obłożeniu wełną mineralną ścian zewnętrznych kotłowni przylegających do reszty budynku zgodnie z rysunkiem K_1,
 - e) przymocowaniu dodatkowej płyty gipsowej GKF do istniejącego sufitu,
 - f) wykonaniu nowego komina spalinowego,
 - g) przejściu przewodów przez ognioodporne przegrody,
 - h) wykonaniu obróbek ściennych i wykończeniowych,
 - i) połączeniu projektowanej instalacji z istniejącą instalacją elektryczną oraz sanitarną w budynku.

Zakres prac należy rozpatrywać zgodnie z załączoną dokumentacją projektową.

Teren inwestycji znajduje się w strefie ochrony konserwatorskiej. Zgodnie z załączonym do projektu budowlanego pozwoleniem na prowadzenie badań archeologicznych, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie nadzoru nad prowadzonymi pracami ziemnymi przez osobę posiadającą uprawnienia określone w w/w pozwoleniu.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią:
 - 1) projekt budowlano-wykonawczy przebudowy kotłowni,
 - 2) projekt budowlany budowy instalacji zbiornika na gaz,

*ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl*

*Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848*

GMINA SULMIERZYCE

- 3) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
- 4) przedmiary robót,
- 5) pozwolenia na budowę
załączniki od 4 do 8 do niniejszego Zaproszenia.

Przed rozpoczęciem robót Wykonawca zobowiązany jest oznakować teren budowy (tablice informacyjne, ostrzegawcze)

Prace uzupełniające wymagane przez Zamawiającego;

- 1) Wykonanie pełnej obsługi geodezyjnej inwestycji,
- 2) Wykonanie dokumentacji odbiorowej w dwóch egzemplarzach w języku polskim (opracowanej w segregatory z szczegółowym spisem treści) zawierającej co najmniej:
 - a) pozwolenie na użytkowanie lub zgłoszenie do użytkowania do PINB przyjęte bez sprzeciwu,
 - b) oryginał/kserokopię dziennika budowy/robót,
 - c) mapy geodezyjne powykonawcze z pieczętkami potwierdzającymi wniesienie do zasobu geodezyjnego przez Ośrodek Dokumentacji Kartograficznej i Geodezyjnej,
 - d) oryginał pisemnego oświadczenia Kierownika Budowy/Robót:
 - o wykonaniu robót zgodnie z projektem budowlanym oraz ustawą Prawo budowlane
 - o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku Terenu budowy, a także dróg, ulic, sąsiednich nieruchomości, budynków i/lub lokali,
 - e) zestawienie wbudowanych materiałów wraz z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie ich do stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - f) oryginał/kopia projektu budowlanego powykonawczego – podpisanego przez Kierownika Budowy/Kierownika Robót
 - g) wykaz zmian istotnych (jeżeli miały miejsce) z załącznikiem graficznym, podpisany przez Kierownika Budowy, Kierownika Robót odpowiedniego do charakterystyki branży, której dotyczy zmiana, Inspektora Nadzoru, Projektanta, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłową legalizację tych zmian,
 - h) protokoły z badań wykonanych w trakcie realizacji prac budowlanych,
 - i) wersję elektroniczną (w ilości zgodnej z wersją papierową) dokumentów odbiorowych oraz dokumentacji powykonawczej (inventaryzacja w formie pdf.) na płycie CD/DVD,
 - j) „Instrukcję użytkowania i eksploatacji obiektu” wraz z wykazem wbudowanych urządzeń, które wymagają przeglądów serwisowych,
 - k) wszelkie instrukcje obsługi oraz DTR urządzeń (w języku polskim), wraz z potwierdzeniem wykonania szkoleń w zakresie obsługi tych urządzeń.

Uwaga:

Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej terenu objętego przedmiotem niniejszego zamówienia.

2. Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

Główny przedmiot:

45.33.00.00-9 – Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45.33.30.00-0 – Roboty instalacje gazowe

3. Informacja nt. możliwości złożenia oferty częściowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

4. Zamówienie należy zrealizować w terminie:

- rozpoczęcie robót – od dnia następnego po zawarciu umowy
- wykonanie całości Przedmiotu umowy i jego odbiór – w terminie 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy

2. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże minimalne poziomy zdolności w zakresie osób, które zostaną skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia tj. który wykaże, iż dysponują osobą która pełnić będzie funkcję:

- a) kierownika budowy branży instalacyjnej sanitarnej posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń określone przepisami ustawy Prawo budowlane,
- b) kierownika robót branży konstrukcyjno-budowlanej posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń określone przepisami ustawy Prawo budowlane,
- c) kierownika robót branży elektrycznej posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń określone przepisami ustawy Prawo budowlane.

Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2020 r, poz. 1333 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o za uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 220 z późn. zm.).

W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 1117), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, wyszczególnione wyżej jeżeli:

- nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi, oraz
- posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa, dotyczące świadczenia usług transgranicznych.

GMINA SULMIERZYCE

Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu - wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – z wykorzystaniem wzoru określonego w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

6. Wykonawca udziela gwarancji na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
7. Warunki płatności zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
8. Formularz ofertowy i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do niniejszego Zaproszenia wzorach) muszą być podpisane - *za podpisane uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej.*

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo to musi być załączone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zaproszenia do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
10. Zamawiający informuje o możliwości kierowania pytań do niniejszego zaproszenia w terminie do dnia 23.08.2021 r. do godz. 10.00. Odpowiedzi na pytania otrzymane po terminie podanym powyżej nie zostaną udzielone.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia bez wyboru oferty.
12. Kryteria oceny ofert: Cena – 100 %

Do obliczenia zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\frac{\text{Liczba zdobytych punktów}}{\text{Cn}} = \frac{\text{Cb}}{\text{Cn}} \times 100 \times \text{waga kryterium } \mathbf{100\%}$$

Gdzie:

Cn – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

Cb – cena oferty badanej

100 – wskaźnik stały

100 % – procentowe znaczenie kryterium ceny

GMINA SULMIERZYCE

13. Miejsce oraz termin dostarczenia i otwarcia ofert:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w trwale zamkniętym opakowaniu np. kopercie oznaczonym wg wzoru:

Gmina Sulmierzyce
98-338 Sulmierzyce ul. Urzędowa 1

„Oferta na realizację zadania pn. „Budowa instalacji zbiornika na gaz płynny wraz z przebudową pomieszczenia kotłowni w budynku OSP w Sulmierzycach”

w Sekretariacie Urzędu Gminy Sulmierzyce nie później niż do dnia 25.08.2021r. do godz. 10:00.

14. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 25.08.2021r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 21

15. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

16. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (przyjmuje jako podstawę dokonania poprawek cenę netto podaną słownie)

W imieniu Zamawiającego

W Ó J T

/-/

mgr Gabriel Orzeszek

Załączniki:

- nr 1) Formularz oferty
- nr 2) Projekt umowy
- nr 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- nr 4) projekt budowlano-wykonawczy przebudowy kotłowni,
- nr 5) projekt budowlany budowy instalacji zbiornika na gaz,
- nr 6) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
- nr 7) przedmiary robót,
- nr 8) pozwolenia na budowę.

*ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info*

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

*Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848*

GMINA SULMIERZYCE

Załącznik nr 1 do Zaproszenia

FORMULARZ OFERTOWY

Do:

Gmina Sulmierzyce
98-338 Sulmierzyce, ul. Urzędowa 1
tel./fax 044 684 60 54
[http:// www.sulmierzyce.biuletyn.net](http://www.sulmierzyce.biuletyn.net)

Ofertę składa:

Nazwa Wykonawcy:.....
Adres:.....
Województwo:..... Powiat:.....
Tel./Fax. adres e-mail:.....
REGON: NIP:.....
Osoba upoważniona do kontaktów.....

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu o wartości poniżej progu, o którym mowa w art.2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019r Prawo zamówień publicznych na realizację zadania pn. „Budowa instalacji zbiornika na gaz płynny wraz z przebudową pomieszczenia kotłowni w budynku OSP w Sulmierzycach” oferuję/oferujemy wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia za wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

nettozł

słownie :

bruttozł

słownie :

Wykonawca jest/nie jest * płatnikiem podatku VAT. * niepotrzebne skreślić.

W przypadku podmiotu nie będącego płatnikiem podatku VAT należy podać podstawę zwolnienia.....

W przypadku podmiotu będącego podatnikiem podatku VAT, cena brutto zawiera podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości %.

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

1. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
4. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Przedmiotowe zamówienie zobowiązujemy się zrealizować w terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Udzielamy gwarancji i rękojmi na warunkach określonych w projekcie umowy.
8. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*
 - a) wykonanie
 - b) wykonanie
9. Niniejsza oferta zawiera następujące dokumenty i załączniki :
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)

.....
(miejscowość i data)

.....
*(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy)*

GMINA SULMIERZYCE

Załącznik nr 2 do Zaproszenia

Umowa (Projekt)

Zawarta w dniu w Sulmierzycach pomiędzy Gminą Sulmierzyce ul. Urzędowa 1; 98-338 Sulmierzyce NIP 508-00-18-848 reprezentowaną przez Wójta Gminy Sulmierzyce – Gabriela Orzeszka przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Ewy Bęczkowskiej zwaną dalej „Zamawiającym”

a.....
z siedzibą w NIP.....

reprezentowaną /-ym przez:

1.
zwanym dalej „Wykonawcą”

Mając na uwadze wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej progu, o którym mowa w art.2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019r Prawo zamówień publicznych na realizację zadania pn. „Budowa instalacji zbiornika na gaz płynny wraz z przebudową pomieszczenia kotłowni w budynku OSP w Sulmierzycach” zawiera się umowę o następującej treści:

§1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Przedmiot umowy, na który składa się realizacja zadania pn. „Budowa instalacji zbiornika na gaz płynny wraz z przebudową pomieszczenia kotłowni w budynku OSP w Sulmierzycach”.
2. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) Budowę instalacji zbiornikowej na gaz płynny z pojedynczym zbiornikiem podziemnym o pojemności 6400l, na działkach nr ewid. 649/4, 649/6 obręb Sulmierzyce, polegająca na montażu podziemnego zbiornika na gaz płynny, na żelbetowej płycie fundamentowej (prefabrykowanej) wraz z zewnętrzną instalacją gazową prowadzoną od zbiornika do budynku remizy OSP.
 - 2) Przebudowę pomieszczenia kotłowni węglowej na kotłownię gazową, na działkach nr ewid. 649/4, 649/6 obręb Sulmierzyce, polegająca w szczególności na:
 - a) wydzieleniu kotłowni jako odrębnej sfery pożarowej,
 - b) wymianie drzwi zewnętrznych na nowe o wymiarach 90x210cm,
 - c) wymianie okna zewnętrznego na nowe o wymiarach 60x120cm,
 - d) obłożeniu wełną mineralną ścian zewnętrznych kotłowni przylegających do reszty budynku zgodnie z rysunkiem K_1,
 - e) przymocowaniu dodatkowej płyty gipsowej GKF do istniejącego sufitu,
 - f) wykonaniu nowego komina spalinowego,
 - g) przejściu przewodów przez ognioodporne przegrody,
 - h) wykonaniu obróbek ściennych i wykończeniowych,
 - i) połączeniu projektowanej instalacji z istniejącą instalacją elektryczną oraz sanitarną w budynku.

Zakres prac należy rozpatrywać zgodnie z załączoną dokumentacją projektową.

Teren inwestycji znajduje się w strefie ochrony konserwatorskiej. Zgodnie z załączonym do projektu budowlanego pozwoleniem na prowadzenie badań archeologicznych, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie nadzoru nad prowadzonymi pracami ziemnymi przez osobę posiadającą uprawnienia określone w w/w pozwoleniu.

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

-
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią:
1. projekt budowlano-wykonawczy przebudowy kotłowni,
 2. projekt budowlany budowy instalacji zbiornika na gaz,
 3. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
 4. przedmiary robót,
 5. pozwolenie na budowę.

załączniki od 4 do 8 do Zaproszenia.

Przed rozpoczęciem robót Wykonawca zobowiązany jest oznakować teren budowy (tablice informacyjne, ostrzegawcze)

Prace uzupełniające wymagane przez Zamawiającego;

- 1) Wykonanie pełnej obsługi geodezyjnej inwestycji,
- 2) Wykonanie dokumentacji odbiorowej w dwóch egzemplarzach w języku polskim (opracowanej w segregatory z szczegółowym spisem treści) zawierającej co najmniej:
 - a) pozwolenie na użytkowanie lub zgłoszenie do użytkowania do PINB przyjęte bez sprzeciwu,
 - b) oryginał/kserokopię dziennika budowy/robót,
 - c) mapy geodezyjne powykonawcze z pieczętkami potwierdzającymi wniesienie do zasobu geodezyjnego przez Ośrodek Dokumentacji Kartograficznej i Geodezyjnej,
 - d) oryginał pisemnego oświadczenia Kierownika Budowy/Robót:
 - o wykonaniu robót zgodnie z projektem budowlanym oraz ustawą Prawo budowlane
 - o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku Terenu budowy, a także dróg, ulic, sąsiednich nieruchomości, budynków i/lub lokali,
 - e) zestawienie wbudowanych materiałów wraz z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie ich do stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - f) oryginał/kopia projektu budowlanego powykonawczego – podpisanego przez Kierownika Budowy/Kierownika Robót
 - g) wykaz zmian istotnych (jeżeli miały miejsce) z załącznikiem graficznym, podpisany przez Kierownika Budowy, Kierownika Robót odpowiedniego do charakterystyki branży, której dotyczy zmiana, Inspektora Nadzoru, Projektanta, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłową legalizację tych zmian,
 - h) protokoły z badań wykonanych w trakcie realizacji prac budowlanych,
 - i) wersję elektroniczną (w ilości zgodnej z wersją papierową) dokumentów odbiorowych oraz dokumentacji powykonawczej (inventaryzacja w formie pdf.) na płycie CD/DVD,
 - j) „Instrukcję użytkowania i eksploatacji obiektu” wraz z wykazem wbudowanych urządzeń, które wymagają przeglądów serwisowych oraz określeniem częstotliwości tych przeglądów,
 - k) wszelkie instrukcje obsługi oraz DTR urządzeń (w języku polskim), wraz z potwierdzeniem wykonania szkoleń w zakresie obsługi tych urządzeń.

§ 2

1. Wykonawca w zakresie wykonywania robót zobowiązuje się kompleksowo wykonać Przedmiot umowy z materiałów własnych oraz przekazać go Zamawiającemu Przedmiot umowy zgodny z zasadami wiedzy technicznej w zakresie umożliwiającym jego użytkowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Materiały użyte do wykonania Przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać, co do jakości wymaganiom określonym rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego

*ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info*

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

*Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848*

GMINA SULMIERZYCE

zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz.Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 215 ze zm.).

3. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
4. Wykonawcę obciążają wszelkie obowiązki i koszty wynikające z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach(t.j. Dz. u. z 2021r. poz. 779 ze zm) ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (tj. Dz. U. 2021r. poz. 888), w ramach wynagrodzenia za wykonanie całości Przedmiotu umowy, w szczególności poprzez:
 - 1) zapewnienie odpowiedniej ilości kontenerów do składowania odpadów budowlanych, komunalnych i innych powstałych w trakcie realizacji Umowy;
 - 2) właściwe postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji Umowy;
 - 3) zakaz spalania odpadów na terenie budowy;
 - 4) przekazywania odpadów jednostkom upoważnionym do świadczenia usług w zakresie gospodarki odpadami;
 - 5) zapewnienie odpowiedniej ilości kabin typu „szalety” oraz właściwe postępowanie z powstałymi ściekami;
 - 6) zawieranie umów na odbiór odpadów i ścieków komunalnych powstałych w trakcie realizacji Umowy;
 - 7) utrzymanie w czystości rejonów wjazdów/wyjazdów z terenu budowy;
5. Ponadto Zamawiający informuje, iż Wykonawca zobowiązany jest w ramach przyjętego wynagrodzenia umownego zorganizować zaplecze budowy, zabezpieczyć teren budowy, doprowadzić i ponieść koszt korzystania z mediów tj. energia elektryczna, woda, ścieki itp. W cenę tę winny również być wliczone ewentualne opłaty wstępne, przesyłowe i eksploatacyjne związane z korzystaniem z tych mediów w czasie trwania robót budowlanych oraz koszty likwidacji tych przyłączy.
6. Wykonawca opracuje i wdroży przy wykonywaniu niniejszej umowy plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126) i przekaże go do właściwego organu w zakresie i terminie zgodnym z wymogami prawa budowlanego.
7. Materiały z rozbiórki stanowią własność Wykonawcy i winny być na koszt Wykonawcy usunięte poza teren budowy i zutylizowane przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
8. Ewentualne szkody powstałe podczas wykonywania Przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt naprawić.

§ 3

1. Termin wykonania i odbioru Przedmiotu umowy ustala się następująco:
 - rozpoczęcie robót – od dnia następnego po zawarciu umowy
 - wykonanie całości Przedmiotu umowy i jego odbiór – w terminie 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy
2. Za termin zakończenia Przedmiotu umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru robót budowlanych protokołu odbioru końcowego Przedmiotu umowy stwierdzającego wykonanie wszystkich robót.
3. Termin zakończenia określony w ust. 1 niniejszego paragrafu może ulec zmianie odpowiednio co najmniej o okres trwania przyczyny, w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

- 1) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
- 2) gdy wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- 3) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- 4) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe) mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
- 5) z powodu przerwy w wykonaniu robót budowlanych spowodowanej wyjątkowo niesprzyjającymi warunkami atmosferycznymi (odbiegającymi od naturalnie występujących w danej porze roku) uniemożliwiającymi prowadzenie robót, w szczególności mogących spowodować niszczenie robót lub powodujących konieczność ich wstrzymania ze względu na konieczność zachowania wymogów technologii określonych w Dokumentacji projektowej lub Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych takich jak temperatura, wilgotność, inne. Fakt ten musi być potwierdzony pisemnie przez Inspektora Nadzoru,
- 5) związane z wykopaliskami, znaleziskami archeologicznymi, niewybuchami, niewypałami uniemożliwiającymi wykonanie Robót, w zakresie niezbędnym do wykonania lub należytego wykonania Umowy, związane z koniecznością ich usunięcia z Terenu budowy,
- 6) opóźnienia z tytułu okoliczności związanych z wystąpieniem skutków COVID-19,
- 8) okoliczności wymienionych w § 17 ust. 2 Umowy,
- 7) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ
- 8) zmian w dokumentacji projektowej, dokonanych na wniosek Zamawiającego, które wymagają wydłużenia czasu wykonania robót,
4. Opóźnienia, o których mowa w ust. 3 muszą być odnotowane w dzienniku budowy oraz udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez kierownika robót, inspektora nadzoru i zaakceptowane przez Zamawiającego.
5. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
6. W przedstawionych w ust. 3 przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji Przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

§ 4

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę jakiegokolwiek części zamówienia.
2. Strony ustalają, że Wykonawca będzie wykonywać za pomocą podwykonawcy następujący zakres robót:....., natomiast pozostały zakres robót będzie wykonywać osobiście.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Powierzenie

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

wykonania części niniejszej umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte jej wykonanie.

4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie niniejszej umowy.
5. Warunkiem uruchomienia płatności na rzecz Podwykonawcy jest przedłożenie przez niego wraz z fakturą Zamawiającemu protokołu odbioru robót między Wykonawcą, a Podwykonawcą. W przypadku braku takiego protokołu Wykonawca i Podwykonawca zobowiązani są do przedłożenia Zamawiającemu stosownych pism wyjaśniających w terminie 3 dni od przedłożenia faktury Zamawiającemu.
6. Realizacja części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności ani obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za działania własne.
7. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania podwykonawców wobec osób trzecich.

§ 5

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wynosi:
netto: zł
słownie:
brutto: zł
słownie:
2. Kwota brutto zawiera podatek od towarów i usług (stawka podatku VAT: %) wg przepisów obowiązujących w dniu zawarcia umowy.
3. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej procentowej stawki podatku od towarów i usług (VAT), kwota brutto wynagrodzenia oraz stawka podatku VAT zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana w ten sposób, że kwota netto pozostaje bez zmian.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 nie podlega waloryzacji w okresie trwania umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, wraz z rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia, dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, dotyczące ich należności. Dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.
6. Przedłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 5 jest warunkiem zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia. Zamawiający może wstrzymać zapłatę całości lub części wynagrodzenia Wykonawcy do czasu przedłożenia tych dokumentów

§ 6

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie całego Przedmiotu umowy, potwierdzone protokołem odbioru końcowego bez uwag. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przez przedstawicieli Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji Przedmiotu umowy.
2. Protokół odbioru końcowego stanowić będzie podstawę do ostatecznego (końcowego) rozliczenia wykonanego Przedmiotu umowy.

GMINA SULMIERZYCE

3. Osobnym odbiorom muszą podlegać roboty zanikające lub ulegające zakryciu. Odbiór tych robót będzie dokonywany przez inspektora nadzoru poprzez dokonanie stosownego wpisu do dziennika budowy i winien nastąpić w terminie nie dłuższym niż 2 dni po ich zgłoszeniu do odbioru.
4. Zamawiający powoła komisję i dokona odbioru końcowego. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie do 3 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru wpisem do dziennika budowy. Zamawiający wymaga pisemnego zgłoszenia o osiągnięciu Przedmiotu umowy gotowości do odbioru końcowego potwierdzonego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Zgłoszenie nie spełniające wymagań powyżej, w tym nie zawierające potwierdzenia Inspektora nadzoru inwestorskiego o osiągnięciu przez Przedmiot umowy gotowości do odbioru końcowego nie będzie wiążące dla Zamawiającego. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 7 dnia, licząc od dnia ich rozpoczęcia.
5. W czynnościach odbioru końcowego powinni uczestniczyć przedstawiciele Wykonawcy oraz jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.
6. Na co najmniej 3 dni przed dniem odbioru końcowego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania Przedmiotu umowy, a w szczególności dokumenty dopuszczające wyroby budowlane do stosowania w budownictwie, świadectwa jakości, wszelkie certyfikaty na zastosowane materiały oraz inne wymagane przez obowiązujące prawo dokumenty. Koszt uzyskania tych dokumentów obciąża Wykonawcę. Wyroby budowlane zastosowane w trakcie budowy podlegają obowiązkowemu zatwierdzeniu przez Inspektora nadzoru przed ich wbudowaniem. Zatwierdzenie polega na stwierdzeniu zgodności wyrobu budowlanego z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz dokumentami dopuszczającymi dany wyrób budowlany do stosowania w budownictwie, w przypadku wbudowania materiału nie zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru koszt jego wymiany (usunięcie i wbudowanie materiału poprawnego tj. zaakceptowanego przez Inspektora Nadzoru) ponosi Wykonawca.
7. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
8. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że Przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego Przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:
 - 1) nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad - fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Termin na usunięcie wad wyznaczany będzie z uwzględnieniem uwarunkowań technologicznych tak aby prace mogły być realizowane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej. Wykonawca przedłoży w terminie 24 godzin Zamawiającemu kalkulację szczegółową czasu jaki jest niezbędny do wykonania robót naprawczych a Zamawiający dokona weryfikacji tego dokumentu i ustali datę końcową usunięcia wad,
 - 2) nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może, jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej.

GMINA SULMIERZYCE

11. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie wynikającym z umowy, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu Wykonawcy), pod warunkiem bezskutecznego upływu dodatkowego 3-dniowego terminu wyznaczonego Wykonawcy na usunięcie ww. wad, przy czym bieg terminu naliczania kar rozpocznie się po upływie pierwotnie ustalonego terminu usunięcia wad.
12. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie w takim przypadku potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 7

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy, rozliczone będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego.
2. Zamawiający informuje, iż jest przygotowany do odbierania od wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018r. o *elektronicznym fakturowaniu* w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. z 2020r poz. 1666).
3. Należność z tyłu faktury będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy.
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku sporu pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą co do odbioru robót lub ich jakości lub jakiegokolwiek innej okoliczności powodującej spór co do wysokości wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą odpowiedniej kwoty do czasu rozstrzygnięcia sporu.

§ 8

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, polecić/polecać Wykonawcy wykonanie rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych.
2. Wprowadzone przez Zamawiającego zmiany nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, ale skutki tych zmian stanowią podstawę do zmiany - na wniosek Wykonawcy - terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 3 ust. 1. Wykonanie robót zamiennych oraz nieprzewidzianych musi być poprzedzone uzgodnieniami pomiędzy Stronami oraz potwierdzone podpisanym protokołem konieczności.
3. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian dot. jakości i ilości robót bez pisemnego polecenia Zamawiającego.

§ 9

Prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy regulują obowiązujące w Polsce przepisy, a przede wszystkim:

- 1) Kodeks cywilny,
- 2) Prawo budowlane,
- 3) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla zakresu niniejszej umowy,

§ 10

1. Przedstawicielem przewidzianym niniejszą umową z ramienia Zamawiającego do koordynowania i rozliczania robót będzie Inspektor nadzoru:
Branża konstrukcyjno-budowlana – Pan/i nr uprawnień
Branża sanitarna – Pan/i nr uprawnień
Branża elektryczna – Pan/i nr uprawnień
2. O każdej zmianie Inspektora Nadzoru, Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę na piśmie najpóźniej w ciągu 3 dni od takiej zmiany. Zmiana Inspektora

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

Nadzoru nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

3. Inspektor Nadzoru jest obowiązany sprawdzić wykonanie robót i o wykrytych wadach powiadomić niezwłocznie Wykonawcę.
4. Sprawdzenie jakości robót przez Inspektora Nadzoru nie ogranicza uprawnień komisji odbioru powołanej przez Zamawiającego do ustalenia wad przedmiotu odbioru.
5. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy dokumentów dopuszczających wyroby budowlane do stosowania w budownictwie, świadectw jakości oraz atestów na wbudowane urządzenia i materiały.
6. Zgłoszone wady, w trakcie wykonywania oraz w okresie rękojmi będą niezwłocznie usunięte przez Wykonawcę, nie później niż 7 dni od daty zgłoszenia wady, z wyjątkiem wad stwierdzonych przez komisję odbioru, dla których terminy ich usunięcia zostały określone w protokole odbioru.
7. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę powinny być usunięte niezwłocznie.
8. Przedstawiciel Zamawiającego oraz Inspektor Nadzoru poświadczą usunięcie wad.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie wynikającym z umowy, po bezskutecznym upływie tego terminu, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu wykonawcy)- wykonanie zastępcze na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie w takim przypadku potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy lub ze złożonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 11

1. Obowiązki kierownika budowy branży sanitarnej z ramienia Wykonawcy pełnić będzie:
Pan/i.....nr uprawnień
- Obowiązki kierownika robót branży konstrukcyjno-budowlanej z ramienia Wykonawcy
pełnił będzie: Pan/i....., nr uprawnień
- Obowiązki kierownika robót branży instalacyjnej elektrycznej z ramienia Wykonawcy
pełnił będzie: Pan/i....., nr uprawnień
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany kierownika budowy lub kierownika robót, pod warunkiem że Wykonawca udowodni, iż nowy kierownik robót posiada kwalifikacje i uprawnienia nie gorsze od dotychczasowego.
3. O każdej zmianie kierownika budowy lub kierownika robót, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie najpóźniej w ciągu 3 dni przed planowaną zmianą.
4. Zmiana kierownika budowy lub kierownika robót powoduje zmianę niniejszej umowy.
5. **Zakres obowiązków Wykonawcy:**
 - 1) Przejęcie od Zamawiającego placu budowy.
 - 2) Uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian zakresu rzeczowego określonego kontraktem, zmiany technologii i użytych materiałów.
 - 3) Sporządzanie wymaganej dokumentacji powykonawczej, w tym dokumentacji geodezyjnej.
 - 4) Wbudowywanie materiałów posiadających udokumentowane świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wymagane przez niego atesty na materiały przeznaczone do wbudowania przed ich wbudowaniem. Niedostarczenie w/w atestów upoważnia Zamawiającego do niewyrażenia zgody na ich zastosowanie na budowie i zatrzymania płatności.
 - 5) Udział w naradach zwołanych przez Zamawiającego, reagowanie na wszelkie dyspozycje ustanowionych Przedstawicieli Zamawiającego, oraz uczestnictwo w odbiorach robót.

GMINA SULMIERZYCE

- 6) Zapewnienie obecności na placu budowy (w wymiarze minimum 3 godzin dziennie) kierownika budowy każdego dnia prowadzenia robót budowlanych oraz kierownika robót branżowego każdego dnia prowadzenia robót budowlanych danej branży.
- 7) Wykonywanie obowiązków gwaranta w okresie uzgodnionym w umowie.
- 8) Ponoszenie wobec Zamawiającego pełnej odpowiedzialności za realizację Przedmiotu umowy.
- 9) Ponoszenie skutków prawnych oraz finansowych za istotne zmiany dokonane z własnej inicjatywy w trakcie realizacji inwestycji, bez zgody Zamawiającego.
- 10) Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie całości przedmiotu zamówienia:
 - a) zapewnić obsługę geodezyjną zadania, w tym dokonać geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej (na dzień odbioru Zamawiający wymaga co najmniej pisemnego oświadczenia uprawnionego geodety o złożeniu w Ośrodku geodezyjnym dokumentacji powykonawczej wraz z potwierdzeniem wpływu dokumentacji do Ośrodka geodezyjnego),
 - b) zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty, dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania zadania,
 - c) wykonać wszelkie obowiązki zawarte w uzgodnieniach i warunkach technicznych załączonych do dokumentacji projektowej
- 11) W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn będących po stronie Wykonawcy, Wykonawca ma obowiązek na własny koszt pozostawić teren, na którym jest lub miał być wykonywany przedmiot umowy, odpowiednio zabezpieczony i oznakowany na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
- 12) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe na skutek nienależytego wykonywania bądź niewykonania Przedmiotu umowy.
- 13) Kosztami za wszelkie szkody wynikłe ze złego oznakowania lub nieoznakowania robót obciążony zostanie Wykonawca.

§ 12

12 a. RĘKOJMIA

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli Przedmiot umowy ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub z przeznaczenia przedmiotu zamówienia, jeżeli przedmiot umowy nie ma właściwości, o których istnieniu zapewnił Zamawiającego, albo jeżeli przedmiot umowy został odebrany przez Zamawiającego w stanie niezupełnym.
2. Termin rękojmi wynosi 5 lat, licząc od dnia odbioru końcowego, a w przypadku gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 5 lat, okres rękojmi ulega wydłużeniu do zaoferowanej długości okresu gwarancji.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dotyczy wad Przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad ujawnionych bądź powstałych po odbiorze, a powstałych z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
4. O wykryciu wad i usterek w okresie rękojmi Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie wyznaczając mu termin do ich usunięcia.
5. W razie awarii, wad uniemożliwiających użytkowanie Przedmiotu umowy, czas reakcji Wykonawcy wynosi maksymalnie 24 godziny licząc od momentu ich zgłoszenia.
6. Usunięcie wad i usterek zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez inspektora nadzoru, Zamawiającego i Wykonawcę.

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

7. Jeżeli z powodu wady fizycznej Zamawiający odstępuje od umowy albo żąda obniżenia ceny, może on żądać naprawienia szkody poniesionej wskutek istnienia wady, chyba że szkoda jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności
8. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił ich istnienie Wykonawcy w okresie rękojmi bądź w sytuacji, gdy Wykonawca wadę podstępnie zataił.

12 b. GWARANCJA

1. Wykonawca gwarantuje kompletne, jakościowo dobre wykonanie Przedmiotu umowy zgodnie z dostarczoną Dokumentacją projektową, Specyfikacją wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 5 lat gwarancji na wykonany Przedmiot umowy.
3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wymagane warunki gwarancji określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy – wzór dokumentu gwarancyjnego.
5. Gdy ujawnione zostaną usterki w trakcie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, także przed upływem tych okresów przeprowadzony będzie przegląd gwarancyjny z udziałem Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca odmówi udziału w tym przeglądzie osobiście, bądź przez swojego pełnomocnika ze skutkami prawnymi i finansowymi z tytułu zastępczego usunięcia stwierdzonych w trakcie odbioru wad, które mogą obciążać Wykonawcę.

§ 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów wskazanych w §3 ust. 1;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub stwierdzonych protokolarnie w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
 - c) z tytułu odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 niniejszej umowy. Kary nie obowiązują jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 14 ust.1 niniejszej umowy.
3. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony niniejszej umowy wynosi 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, z wyłączeniem kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy;
5. W przypadku wątpliwości co do zasadności naliczania kar umownych lub ustalenia zakresu odpowiedzialności Wykonawcy, Zamawiający oświadcza, iż niniejsza umowa nie przewiduje naliczenia kar umownych za zachowanie Wykonawcy niezwiązane bezpośrednio lub pośrednio z jej przedmiotem lub jej prawidłowym wykonaniem oraz odpowiedzialności Wykonawcy za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
6. Wykonawca wyraża zgodę, by naliczane kary umowne były potrącane z należności za

*ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info*

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

wykonane prace.

7. Termin zapłaty kary umownej wynosi 3 dni od dnia doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kar umownych przez Wykonawcę dokona potrącenia wysokości kar z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
9. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody.

§ 14

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie wskazanym w §3 ust. 1, lub przerwał roboty i ich nie wznowił, mimo wezwania Zamawiającego, przez okres dłuższy niż 7 dni. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od od upływu terminu wskazanego w wezwaniu Zamawiającego
 - 2) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją składającą się na szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wskazaniami Zamawiającego, zasadami sztuki budowlanej lub niniejszą umową. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od stwierdzenia nieprawidłowości, o których mowa powyżej.
 - 3) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
 - 2) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
 - 4) W terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 3. Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.

§ 15

Strony zgodnie postanawiają, że wiarygodności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być zbywane w drodze cesji.

*ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl*

*Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848*

GMINA SULMIERZYCE

§ 16

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. pismo akceptujące;
2. formularz ofertowy;
3. wzór dokumentu gwarancyjnego;

§ 17

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu Stron pod rygorem nieważności takich zmian.
2. Postanowienia umowy będą mogły zostać zmienione w stosunku do treści oferty, w szczególności gdy będą one dotyczyć następujących przypadków:
 - 1) z powodu uzasadnionych zmian w Dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej, rozwiązań technicznych oraz sposobu wykonania robót wnioskowanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego, jeżeli te zmiany spowodują obniżenie kosztów wykonania robót, kosztów eksploatacji lub skrócenie terminu realizacji Przedmiotu umowy,
 - 2) z powodu błędów w Dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych polegających na jej niezgodności z przepisami prawa lub zasadami wiedzy technicznej, które mają wpływ na należyte wykonanie lub niewykonanie umowy w zakresie niezbędnym do jej dostosowania do zasad wiedzy technicznej. Uprawnienie do zmiany wynagrodzenia dotyczy tylko tych błędów, których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie mógł wykryć na etapie sporządzania Oferty,
 - 3) zmiana kierownika budowy lub robót, o której mowa w § 11 ust. 2 niniejszej umowy,
 - 4) w przypadku zmiany stawki podatku VAT wprowadzonej przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania Umowy i wynikającej z tego tytułu zmiany kwoty podatku VAT przyjętej do wyliczenia Wynagrodzenia, bez zmiany wysokości wynagrodzenia netto dostosowując kwotę podatku VAT i należne od dnia zmiany przepisów Wynagrodzenie do obowiązujących przepisów,
 - 5) wystąpienia zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji Przedmiotu umowy i mająca wpływ na zakres lub termin wykonania niniejszej umowy w zakresie niezbędnym do dostosowania się do nowych przepisów,
 - 6) zmian terminu wykonania Przedmiotu umowy, na skutek okoliczności o których mowa w § 3 ust. 3 niniejszej umowy,
 - 7) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie robót budowlanych, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
 - 8) wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, zamiennych mających wpływ na termin realizacji zadania podstawowego,
 - 9) zostały ujawnione wady opracowania projektowego, o których Zamawiający nie posiadał wiedzy, a które mają wpływ na termin lub koszt realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową ma zastosowanie Kodeks cywilny.

§ 19

1. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego danych osobowych dotyczących Wykonawcy, w takim zakresie w jakim zostały one udostępnione przez niego w trakcie procedury udzielenia zamówienia oraz w zakresie w jakim jest to konieczne do prawidłowej realizacji niniejszej umowy, tj. obejmuje:

*ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl*

*Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848*

GMINA SULMIERZYCE

-
- imię i nazwisko gdy Wykonawca jest osobą prowadzącą działalność gospodarczą, adres zamieszkania gdy pod tym samym adresem prowadzona jest działalność gospodarcza,
 - NIP, REGON,
 - nr telefonu, faksu, adres e-mail,
 - nr rachunku bankowego na który realizowana będzie zapłata,
 - analogiczne dane jw. dotyczące Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców gdy biorą udział w realizacji przedmiotu umowy,
 - imię i nazwisko oraz nr telefonu osoby wskazanej do kontaktów,
 - inne dane zawarte w dokumentach potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonywania przedmiotu umowy [jeśli dotyczy],
 - dane dotyczące pełnomocnika [jeśli dotyczy].
2. Administratorem podanych danych osobowych jest: Gmina Sulmierzyce reprezentowana przez Wójta z siedzibą w Sulmierzycach pod adresem ul. Urzędowa 1,98-338 Sulmierzyce, adres email: sulmierzyce@gminyrrp.pl
 3. Celem przetwarzania danych jest: zrealizowanie zamówienia.
 4. Podstawa prawna przetwarzania: zgoda Wykonawcy, którego dane dotyczą.
 5. Zebrane dane będą przechowywane do: ustania celu w jakim były przetwarzane, o ile inne postanowienia nie wynikają z odrębnych przepisów.
 6. Zebrane dane mogą być przekazywane: tylko odbiorcom upoważnionym na mocy przepisów prawa.
 7. Zebrane dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 8. Wykonawca ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu i do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie np. na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych).
 9. Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
 10. Jeżeli w związku z wykonywaniem Umowy konieczne będzie powierzenie Wykonawcy przez Zamawiającego danych osobowych, zastosowanie będą miały poniższe postanowienia tego paragrafu.
 11. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe osób reprezentujących Zamawiającego wymienionych w Umowie, wyłącznie w zakresie: imię, nazwisko, funkcja, telefon kontaktowy.
 12. Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe wyłącznie w celu wykonania Umowy.
 13. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do podania danych podwykonawcy w sytuacji powierzenia mu przez Wykonawcę zadań określonych w Umowie.
 14. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania przy przetwarzaniu danych osobowych przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, Str. 1 z późn. zm.) oraz ustawa z dnia 10 maja 2018 o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. z 2019 poz.1781)

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

15. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu, a następnie usunąć wszystkie dane osobowe powierzone na podstawie Umowy oraz ich kopie z wszelkich posiadanych nośników.

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że w zakresie przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych ponosi odpowiedzialność jak administrator tych danych, to jest jak Zamawiający.

§ 20

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia w drodze polubownej, spory będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

*ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info*

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

Załącznik nr 1 do wzoru umowy

WZÓR DOKUMENTU GWARANCYJNEGO

Karta gwarancji jakości wykonanych robót budowlanych sporządzona w dniu.....

1. Zamawiający: Gmina Sulmierzyce z siedzibą w 98-338 Sulmierzyce ul. Urzędowa 1
2. Wykonawca
3. Umowa (nr, z dnia)
4. Przedmiot umowy: „Budowa instalacji zbiornika na gaz płynny wraz z przebudową pomieszczenia kotłowni w budynku OSP w Sulmierzycach”
5. Przedmiot gwarancji obejmuje łącznie wszystkie roboty budowlane wykonane w ramach wyżej wymienionej umowy.

Ogólne warunki gwarancji jakości:

1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno – budowlanymi.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu gwarancji.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z nieodpłatnego serwisowania z wyłączeniem przeglądów wykonywanych przez UDT zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta na zasadach i w zakresie określonym przez producenta chyba że Zamawiający wskazał inny sposób i warunki serwisowania i konserwacji. Koszt serwisowania urządzeń i instalacji w okresie obowiązywania gwarancji pokrywa Wykonawca.
4. Okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy wynosi 5 lat licząc od dnia spisania protokołu odbioru końcowego.
5. W okresie gwarancji jakości Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.
6. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
 - a) jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu gwarancji – natychmiast
 - b) w pozostałych przypadkach, w terminie uzgodnionym w protokole spisanim przy udziale obu stron,
 - c) usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
7. W przypadku usunięcia przez wykonawcę istotnej wady, lub wykonania wadliwej części robót budowlanych na nowo, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili wykonania robót budowlanych lub usunięcia wad.
8. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas w ciągu którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z przedmiotu gwarancji nie mógł korzystać.
9. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi i gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu odpowiednio rękojmi lub gwarancji.

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad i usterek w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
11. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
 - a) siły wyższej pod pojęciem których strony utrzymują: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,
 - b) normalnego zużycia obiektu lub jego części,
 - c) szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie konserwacji i użytkowania przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.
12. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji podwykonawczej i protokołu przekazania przedmiotu gwarancji do użytkowania.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
14. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji.

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

.....

Przyjmujący gwarancję jakości przedstawiciele Zamawiającego:

.....

*ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info*

*e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl
Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848*

GMINA SULMIERZYCE

Załącznik nr 3 do Zaproszenia

.....
(nazwa wykonawcy)

.....
(adres)

.....
(numer tel)

.....
(fax)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Nazwisko i imię	Zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie	Posiadane kwalifikacje (rodzaj i numer uprawnień) ¹	Doświadczenie (w latach)
	Kierownik budowy sanitarny		Określono poniżej	
	Kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych		Określono poniżej	
	Kierownik robót elektryczny		Określono poniżej	

¹ Wykonawca podając informacje na temat posiadanych kwalifikacji może np. przepisać treść posiadanych uprawnień lub załączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię tych uprawnień,

Ad. Kierownik budowy branży sanitarnej

Pan/i posiada uprawnienia budowlane nr.....wydane w dniu przez na podstawie (podać podstawę prawną) art..... Dz. U. z roku Nr poz. do w specjalności w zakresie (szczegółowy zakres uprawnień)
zaświadczenie o aktualnej przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego nr wydane na okres

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy)

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

Ad. Kierownik robót branży konstrukcyjno-budowlanych

Pan/i posiada uprawnienia budowlane
nr.....wydane w dniu przez
..... na podstawie (*podać podstawę prawną*)
art..... Dz. U. z roku Nr
..... poz. do
w specjalności
w zakresie (szczegółowy zakres uprawnień)
zaświadczenie o aktualnej przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego
nr wydane na okres

.....
(*miejsowość i data*)

.....
(*podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy*)

Ad. Kierownik robót branży elektrycznej

Pan/i posiada uprawnienia budowlane
nr.....wydane w dniu przez
..... na podstawie (*podać podstawę prawną*)
art..... Dz. U. z roku Nr
..... poz. do
w specjalności
w zakresie (szczegółowy zakres uprawnień)
zaświadczenie o aktualnej przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego
nr wydane na okres

.....
(*miejsowość i data*)

.....
(*podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy*)

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl
Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848