

Sulmierzyce, dnia 29 czerwca 2021r.

Zamawiający:

Gmina Sulmierzyce
ul. Urzędowa 1
98-338 Sulmierzyce

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Znak sprawy IZP.271.2.24.2021.AK

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zadanie pn. „Rozbudowa i przebudowa miejsca sportowego i placu zabaw przy Szkole Podstawowej w Sulmierzycach”.

2. Zakres zamówienia obejmuje:

Rozbudowę i przebudowę miejsca sportowego i placu zabaw przy Szkole Podstawowej w Sulmierzycach, na działce nr ewid. 1270, a w szczególności montaż i wymianę urządzeń małej architektury. Istniejąca nawierzchnia bezpieczna placu zabaw musi być wymieniona na nową nawierzchnię amortyzującą z poliuretanu.

Montaż urządzeń na placu zabaw powinien odbywać się w sposób umożliwiający zachowanie bezpiecznych stref pomiędzy urządzeniami, określonymi w załączonej dokumentacji oraz powinien być zgodny z normą PN-EN1176:1-2009. Wszystkie urządzenia przeznaczone do zamontowania na placu zabaw muszą być fabrycznie nowe i posiadać atesty i certyfikaty wydane przez jednostki certyfikujące oraz wykonane z bezpiecznych i trwałych materiałów. Dopuszcza się zastosowanie alternatywnych materiałów o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią:

- 1) dokumentacja projektowa,
- 2) przedmiar robót,
- 3) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
- 4) ogłoszenie wykonania robót budowlanych

załączniki od 4 do 7 do niniejszego Zaproszenia.

Przedmiar robót został załączony w celach informacyjnych i służy jedynie do opisu przedmiotu zamówienia. Nie stanowi podstawy do obliczenia ceny przez Wykonawcę.

Uwaga:

Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej terenu objętego przedmiotem niniejszego zamówienia.

2. Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

Główny przedmiot:

45.11.27.23-9 – Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw

Dodatkowe przedmioty:

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

45.11.27.10-5 – Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

45.11.12.00-0 – Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45.26.23.00-4 – Betonowanie

45.23.32.00-1 – Roboty w zakresie różnych nawierzchni

37.53.52.00-9 – Wyposażenie placów zabaw

37.53.51.00-8 – Huśtawki

37.53.52.20-5 – Urządzenia do wspinania

37.53.52.40-1 – Zjeżdżalnie do placów zabaw

3. Informacja nt. możliwości złożenia oferty częściowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Zamówienie należy zrealizować w terminie:

- rozpoczęcie robót – od dnia następnego po zawarciu umowy
- wykonanie całości Przedmiotu umowy i jego odbiór – w terminie jednego miesiąca od dnia zawarcia umowy

5. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże minimalne poziomy zdolności w zakresie osób, które zostaną skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia tj. który wykaże, iż:

a) dysponuje co najmniej jedną osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej co najmniej w ograniczonym zakresie określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2020 r, poz. 1333 z późn. zm.), Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2020 r, poz. 1333 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o za uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 220 z późn. zm.).

W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 1117), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, wyszczególnione wyżej jeżeli:

- nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi, oraz
- posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r.

*ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info*

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

*Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848*

GMINA SULMIERZYCE

o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa, dotyczące świadczenia usług transgranicznych.

Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu - wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – z wykorzystaniem wzoru określonego w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

6. Wykonawca udziela gwarancji na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
7. Warunki płatności zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
8. Formularz ofertowy i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do niniejszego Zaproszenia wzorach) muszą być podpisane - *za podpisane uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej.*

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo to musi być załączone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zaproszenia do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
10. Zamawiający informuje o możliwości kierowania pytań do niniejszego zaproszenia w terminie do dnia 02.07.2021 r. do godz. 10.00. Odpowiedzi na pytania otrzymane po terminie podanym powyżej nie zostaną udzielone.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia bez wyboru oferty.
12. Kryteria oceny ofert: Cena – 100 %

Do obliczenia zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\text{Liczba zdobytych = } \frac{\text{Cn}}{\text{Cb}} \times 100 \times \text{waga kryterium } \mathbf{100\%}$$

punktów

Gdzie:

Cn – **cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych**

Cb – **cena oferty badanej**

100 – **wskaźnik stały**

100 % – **procentowe znaczenie kryterium ceny**

GMINA SULMIERZYCE

13. Miejsce oraz termin dostarczenia i otwarcia ofert:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w trwale zamkniętym opakowaniu np. kopercie oznaczonym wg wzoru:

Gmina Sulmierzyce
98-338 Sulmierzyce ul. Urzędowa 1

„Oferta na zadanie pn. „Rozbudowa i przebudowa miejsca sportowego i placu zabaw przy Szkole Podstawowej w Sulmierzycach”.

w Sekretariacie Urzędu Gminy Sulmierzyce nie później niż do dnia 07.07.2021r. do godz. 11:00.

14. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 07.07.2021r. o godz. 11:15 w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 17

15. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

16. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (przyjmuje jako podstawę dokonania poprawek cenę netto podaną słownie)

W imieniu Zamawiającego
Z up. W Ó J T A
/-/
mgr Anna Szydłowska
SEKRETARZ GMINY

Załączniki:

- nr 1) Formularz oferty
- nr 2) Projekt umowy
- nr 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- nr 4) projekt budowlany,
- nr 5) przedmiar robót,
- nr 6) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
- nr 7) zgłoszenie wykonania robót budowlanych

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

Załącznik nr 1 do Zaproszenia

FORMULARZ OFERTOWY

Do:

Gmina Sulmierzyce
98-338 Sulmierzyce, ul. Urzędowa 1
tel./fax 044 684 60 54
[http:// www.sulmierzyce.biuletyn.net](http://www.sulmierzyce.biuletyn.net)

Ofertę składa:

Nazwa Wykonawcy:.....
Adres:.....
Województwo:..... Powiat:.....
Tel./Fax. adres e-mail:.....
REGON: NIP:.....
Osoba upoważniona do kontaktów.....

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu o wartości poniżej progu, o którym mowa w art.2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019r Prawo zamówień publicznych na zadanie pn. „Rozbudowa i przebudowa miejsca sportowego i placu zabaw przy Szkole Podstawowej w Sulmierzycach” oferuję/oferujemy wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia za wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

nettozł

słownie :

bruttozł

słownie :

Wykonawca jest/nie jest * płatnikiem podatku VAT. * niepotrzebne skreślić.

W przypadku podmiotu nie będącego płatnikiem podatku VAT należy podać podstawę zwolnienia

W przypadku podmiotu będącego podatnikiem podatku VAT, cena brutto zawiera podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości %.

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

1. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
4. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Przedmiotowe zamówienie zobowiązujemy się zrealizować w terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Udzielamy gwarancji i rękojmi na warunkach określonych w projekcie umowy.
8. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*
 - a) wykonanie
 - b) wykonanie
9. Niniejsza oferta zawiera następujące dokumenty i załączniki :
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy)

GMINA SULMIERZYCE

Załącznik nr 2 do Zaproszenia

Umowa (Projekt)

Zawarta w dniu w Sulmierzycach pomiędzy Gminą Sulmierzyce ul. Urzędowa 1; 98-338 Sulmierzyce NIP 508-00-18-848 reprezentowaną przez Wójta Gminy Sulmierzyce – Gabriela Orzeszka przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Ewy Bęczkowskiej zwaną dalej „Zamawiającym”

a.....
z siedzibą w NIP.....

reprezentowaną /-ym przez:

1.
zwanym dalej „Wykonawcą”

Mając na uwadze wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej progu, o którym mowa w art.2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019r Prawo zamówień publicznych na zadanie pn. „Rozbudowa i przebudowa miejsca sportowego i placu zabaw przy Szkole Podstawowej w Sulmierzycach”. zawiera się umowę o następującej treści:

§1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Przedmiot umowy, na który składa się zadanie pn. „Rozbudowa i przebudowa miejsca sportowego i placu zabaw przy Szkole Podstawowej w Sulmierzycach”.
2. Zakres zamówienia obejmuje:

Rozbudowę i przebudowę miejsca sportowego i placu zabaw przy Szkole Podstawowej w Sulmierzycach, na działce nr ewid. 1270, a w szczególności montaż i wymianę urządzeń małej architektury. Istniejąca nawierzchnia bezpieczna placu zabaw musi być wymieniona na nową nawierzchnię amortyzującą z poliuretanu.

Montaż urządzeń na placu zabaw powinien odbywać się w sposób umożliwiający zachowanie bezpiecznych stref pomiędzy urządzeniami, określonymi w załączonej dokumentacji oraz powinien być zgodny z normą PN-EN1176:1-2009. Wszystkie urządzenia przeznaczone do zamontowania na placu zabaw muszą być fabrycznie nowe i posiadać atesty i certyfikaty wydane przez jednostki certyfikujące oraz wykonane z bezpiecznych i trwałych materiałów. Dopuszcza się zastosowanie alternatywnych materiałów o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią:

1. dokumentacja projektowa,
2. przedmiar robót,
3. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
4. zgłoszenie wykonania robót budowlanych

załączniki od 4 do 7 do niniejszego Zaproszenia.

Przedmiar robót został załączony w celach informacyjnych i służy jedynie do opisu przedmiotu zamówienia. Nie stanowi podstawy do obliczenia ceny przez Wykonawcę.

§ 2

1. Wykonawca w zakresie wykonywania robót zobowiązuje się kompleksowo wykonać Przedmiot umowy z materiałów własnych oraz przekazać go Zamawiającemu Przedmiot umowy zgodny z zasadami wiedzy technicznej w zakresie umożliwiającym jego użytkowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

2. Materiały użyte do wykonania Przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać, co do jakości wymaganiom określonym rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz.Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 215 ze zm.).
3. Wykonawca opracuje i wdroży przy wykonywaniu niniejszej umowy plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126) i przekaże go do właściwego organu w zakresie i terminie zgodnym z wymogami prawa budowlanego.
4. Wykonawcę obciążają wszelkie obowiązki i koszty wynikające z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. u. Z 2020r. Poz. 797 ze zm) ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (tj. Dz. U. 2021r. poz. 888), w ramach wynagrodzenia za wykonanie całości Przedmiotu umowy, w szczególności poprzez:
 - 1) zapewnienie odpowiedniej ilości kontenerów do składowania odpadów budowlanych, komunalnych i innych powstałych w trakcie realizacji Umowy;
 - 2) właściwe postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji Umowy;
 - 3) zakaz spalania odpadów na terenie budowy;
 - 4) przekazywania odpadów jednostkom upoważnionym do świadczenia usług w zakresie gospodarki odpadami;
 - 5) zapewnienie odpowiedniej ilości kabin typu „szalety” oraz właściwe postępowanie z powstałymi ściekami;
 - 6) zawieranie umów na odbiór odpadów i ścieków komunalnych powstałych w trakcie realizacji Umowy;
 - 7) utrzymanie w czystości rejonów wjazdów/wyjazdów z terenu budowy;
5. Ponadto Zamawiający informuje, iż Wykonawca zobowiązany jest w ramach przyjętego wynagrodzenia umownego zorganizować zaplecze budowy, zabezpieczyć teren budowy, doprowadzić i ponieść koszt korzystania z mediów tj. energia elektryczna, woda, ścieki itp. W cenę tę winny również być wliczone ewentualne opłaty wstępne, przesyłowe i eksploatacyjne związane z korzystaniem z tych mediów w czasie trwania robót budowlanych oraz koszty likwidacji tych przyłączy.
6. Materiały z rozbiórki stanowią własność Wykonawcy i winny być na koszt Wykonawcy usunięte poza teren budowy i zutylizowane przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
7. Ewentualne szkody powstałe podczas wykonywania Przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt naprawić.

§ 3

1. Termin wykonania i odbioru Przedmiotu umowy ustala się następująco:
 - rozpoczęcie robót – od dnia następnego po zawarciu umowy
 - wykonanie całości Przedmiotu umowy i jego odbiór – w terminie jednego miesiąca od dnia zawarcia umowy
2. Za termin zakończenia Przedmiotu umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego Przedmiotu umowy stwierdzającego wykonanie wszystkich robót bez wad.
3. Termin zakończenia określony w ust. 1 niniejszego paragrafu może ulec zmianie odpowiednio co najmniej o okres trwania przyczyny, w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:

*ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl*

*Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848*

GMINA SULMIERZYCE

- a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - b) zmian w dokumentacji projektowej, dokonanych na wniosek Zamawiającego, które wymagają wydłużenia czasu wykonania robót,
 - c) z powodu przerwy w wykonaniu robót budowlanych spowodowanej wyjątkowo niesprzyjającymi warunkami atmosferycznymi (odbiegającymi od naturalnie występujących w danej porze roku) uniemożliwiającymi prowadzenie robót, w szczególności mogących spowodować niszczenie robót lub powodujących konieczność ich wstrzymania ze względu na konieczność zachowania wymogów technologii określonych w Dokumentacji projektowej lub Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych takich jak temperatura, wilgotność, inne. Fakt ten musi być potwierdzony pisemnie przez Inspektora Nadzoru,
4. Opóźnienia, o których mowa w ust. 3 muszą być udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez kierownika robót i zaakceptowane przez Zamawiającego.
 5. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
 6. W przedstawionych w ust. 3 przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji Przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

§ 4

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę jakiegokolwiek części zamówienia.
2. Strony ustalają, że Wykonawca będzie wykonywać za pomocą podwykonawcy następujący zakres robót:....., natomiast pozostały zakres robót będzie wykonywać osobiście.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Powierzenie wykonania części niniejszej umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte jej wykonanie.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie niniejszej umowy.
5. Warunkiem uruchomienia płatności na rzecz Podwykonawcy jest przedłożenie przez niego wraz z fakturą Zamawiającemu protokołu odbioru robót między Wykonawcą, a Podwykonawcą. W przypadku braku takiego protokołu Wykonawca i Podwykonawca zobowiązani są do przedłożenia Zamawiającemu stosownych pism wyjaśniających w terminie 3 dni od przedłożenia faktury Zamawiającemu.
6. Realizacja części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności ani obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za działania własne.
7. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania podwykonawców wobec osób trzecich.

§ 5

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wynosi:
netto: zł
słownie:
brutto: zł
słownie:

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

2. Kwota brutto zawiera podatek od towarów i usług (stawka podatku VAT: 23 %) wg przepisów obowiązujących w dniu zawarcia umowy.
3. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej procentowej stawki podatku od towarów i usług (VAT), kwota brutto wynagrodzenia oraz stawka podatku VAT zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana w ten sposób, że kwota netto pozostaje bez zmian.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 nie podlega waloryzacji w okresie trwania umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, wraz z rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia, dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, dotyczące ich należności. Dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.
6. Przedłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 5 jest warunkiem zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia. Zamawiający może wstrzymać zapłatę całości lub części wynagrodzenia Wykonawcy do czasu przedłożenia tych dokumentów

§ 6

1. Przebieg postępu Robót będzie dokumentowany protokołami postępu Robót określającymi jakość wykonanych Robót zgodnie z Dokumentacją Projektową i STWiOR. W protokołach potwierdzone zostaną odbiory poszczególnych Robót albo potwierdzona zostanie odmowa ich odbioru, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego Wad w wykonanych Robotach. Wówczas inspektor nadzoru inwestorskiego wniesie uwagi w formie pisemnej do Protokołu z postępu robót wyznaczając jednocześnie Wykonawcy odpowiedni termin na ich usunięcie. Usunięcie Wad winno być zgłoszone inspektorowi nadzoru inwestorskiego
2. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie całego Przedmiotu umowy, potwierdzone protokołem odbioru końcowego bez uwag. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przez przedstawicieli Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji Przedmiotu umowy.
3. Protokół odbioru końcowego stanowić będzie podstawę do ostatecznego (końcowego) rozliczenia wykonanego Przedmiotu umowy.
4. Osobnym odbiorom muszą podlegać roboty zanikające lub ulegające zakryciu. Odbiór tych robót będzie dokonywany przez inspektora nadzoru poprzez dokonanie stosownego wpisu do dziennika budowy i winien nastąpić w terminie nie dłuższym niż 2 dni po ich zgłoszeniu do odbioru.
5. Zamawiający powoła komisję i dokona odbioru końcowego. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie do 3 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru wpisem do dziennika budowy. Zamawiający wymaga pisemnego zgłoszenia o osiągnięciu Przedmiotu umowy gotowości do odbioru końcowego potwierdzonego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Zgłoszenie nie spełniające wymagań powyżej, w tym nie zawierające potwierdzenia Inspektora nadzoru inwestorskiego o osiągnięciu przez Przedmiot umowy gotowości do odbioru końcowego nie będzie wiążące dla Zamawiającego. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 7 dnia, licząc od dnia ich rozpoczęcia.
6. W czynnościach odbioru końcowego powinni uczestniczyć przedstawiciele Wykonawcy oraz jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

7. Na co najmniej 3 dni przed dniem odbioru końcowego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania Przedmiotu umowy, a w szczególności dokumenty dopuszczające wyroby budowlane do stosowania w budownictwie, świadectwa jakości, wszelkie certyfikaty na zastosowane materiały oraz inne wymagane przez obowiązujące prawo dokumenty. Koszt uzyskania tych dokumentów obciąża Wykonawcę. Wyroby budowlane zastosowane w trakcie budowy podlegają obowiązkowemu zatwierdzeniu przez Inspektora nadzoru przed ich wbudowaniem. Zatwierdzenie polega na stwierdzeniu zgodności wyrobu budowlanego z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz dokumentami dopuszczającymi dany wyrób budowlany do stosowania w budownictwie, w przypadku wbudowania materiału nie zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru koszt jego wymiany (usunięcie i wbudowanie materiału poprawnego tj. zaakceptowanego przez Inspektora Nadzoru) ponosi Wykonawca.
8. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
9. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że Przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
11. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego Przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:
 - 1) nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad - fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Termin na usunięcie wad wyznaczany będzie z uwzględnieniem uwarunkowań technologicznych tak aby prace mogły być realizowane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej. Wykonawca przedłoży w terminie 24 godzin Zamawiającemu kalkulację szczegółową czasu jaki jest niezbędny do wykonania robót naprawczych a Zamawiający dokona weryfikacji tego dokumentu i ustali datę końcową usunięcia wad,
 - 2) nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może, jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej.
12. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie wynikającym z umowy, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu Wykonawcy), pod warunkiem bezskutecznego upływu dodatkowego 3-dniowego terminu wyznaczonego Wykonawcy na usunięcie ww. wad, przy czym bieg terminu naliczania kar rozpocznie się po upływie pierwotnie ustalonego terminu usunięcia wad.
13. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie w takim przypadku potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 7

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy, rozliczone będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego Przedmiotu umowy.
2. Należność z tytułu faktury będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy.
3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

GMINA SULMIERZYCE

4. W przypadku sporu pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą co do odbioru robót lub ich jakości lub jakiegokolwiek innej okoliczności powodującej spór co do wysokości wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą odpowiedniej kwoty do czasu rozstrzygnięcia sporu.

§ 8

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, polecić/polecać Wykonawcy wykonanie rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych.
2. Wprowadzone przez Zamawiającego zmiany nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, ale skutki tych zmian stanowią podstawę do zmiany - na wniosek Wykonawcy - terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 3 ust. 1. Wykonanie robót nieprzewidzianych musi być poprzedzone uzgodnieniami pomiędzy Stronami oraz potwierdzone zawartą umową.
3. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian dot. jakości i ilości robót bez pisemnego polecenia Zamawiającego.

§ 9

Prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy regulują obowiązujące w Polsce przepisy, a przede wszystkim:

- 1) Kodeks cywilny,
- 2) Prawo budowlane,
- 3) Polskie normy i branżowe normy,
- 4) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla zakresu niniejszej umowy,

§ 10

1. Przedstawicielem przewidzianym niniejszą umową z ramienia Zamawiającego do koordynowania i rozliczania robót będzie Inspektor nadzoru:
Pan/i nr uprawnień
2. O każdej zmianie Inspektora Nadzoru, Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę na piśmie najpóźniej w ciągu 3 dni od takiej zmiany. Zmiana Inspektora Nadzoru nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
3. Inspektor Nadzoru jest obowiązany sprawdzić wykonanie robót i o wykrytych wadach powiadomić niezwłocznie Wykonawcę.
4. Sprawdzenie jakości robót przez Inspektora Nadzoru nie ogranicza uprawnień komisji odbioru powołanej przez Zamawiającego do ustalenia wad przedmiotu odbioru.
5. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy dokumentów dopuszczających wyroby budowlane do stosowania w budownictwie, świadectw jakości oraz atestów na wbudowane urządzenia i materiały.
6. Zgłoszone wady, w trakcie wykonywania oraz w okresie rękojmi będą niezwłocznie usunięte przez Wykonawcę, nie później niż 7 dni od daty zgłoszenia wady, z wyjątkiem wad stwierdzonych przez komisję odbioru, dla których terminy ich usunięcia zostały określone w protokole odbioru.
7. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę powinny być usunięte niezwłocznie.
8. Przedstawiciel Zamawiającego oraz Inspektor Nadzoru poświadczą usunięcie wad.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie wynikającym z umowy, po bezskutecznym upływie tego terminu, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu wykonawcy)- wykonanie zastępcze na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie w takim przypadku potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy lub ze złożonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

§ 11

1. Obowiązki kierownika robót z ramienia Wykonawcy pełnić będzie:
Pan/i.....nr uprawnień
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany kierownika robót, pod warunkiem że Wykonawca udowodni, iż nowy kierownik robót posiada kwalifikacje i uprawnienia nie gorsze od dotychczasowego.
3. O każdej zmianie kierownika robót, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie najpóźniej w ciągu 3 dni przed planowaną zmianą.
4. Zmiana kierownika robót powoduje zmianę niniejszej umowy.
5. **Zakres obowiązków Wykonawcy:**
 - 1) Przejęcie od Zamawiającego placu budowy.
 - 2) Uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian zakresu rzeczowego określonego kontraktem, zmiany technologii i użytych materiałów.
 - 3) Sporządzanie wymaganej dokumentacji powykonawczej, w tym dokumentacji geodezyjnej.
 - 4) Wbudowywanie materiałów posiadających udokumentowane świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wymagane przez niego atesty na materiały przeznaczone do wbudowania przed ich wbudowaniem. Niedostarczenie w/w atestów upoważnia Zamawiającego do niewyrażenia zgody na ich zastosowanie na budowie i zatrzymania płatności.
 - 5) Udział w naradach zwołanych przez Zamawiającego, reagowanie na wszelkie dyspozycje ustanowionych Przedstawicieli Zamawiającego, oraz uczestnictwo w odbiorach robót.
 - 6) Zapewnienie obecności na placu budowy (w wymiarze minimum 3 godzin dziennie) kierownika robót każdego dnia prowadzenia robót budowlanych.
 - 7) Wykonywanie obowiązków gwaranta w okresie uzgodnionym w umowie.
 - 8) Ponoszenie wobec Zamawiającego pełnej odpowiedzialności za realizację Przedmiotu umowy.
 - 9) Ponoszenie skutków prawnych oraz finansowych za istotne zmiany dokonane z własnej inicjatywy w trakcie realizacji inwestycji, bez zgody Zamawiającego.
 - 10) Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie całości przedmiotu zamówienia:
 - a) zapewnić obsługę geodezyjną zadania, w tym dokonać geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej (na dzień odbioru Zamawiający wymaga co najmniej pisemnego oświadczenia uprawnionego geodety o złożeniu w Ośrodku geodezyjnym dokumentacji powykonawczej wraz z potwierdzeniem wpływu dokumentacji do Ośrodka geodezyjnego),
 - b) zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty, dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania zadania,
 - c) wykonać wszelkie obowiązki zawarte w uzgodnieniach i warunkach technicznych załączonych do dokumentacji projektowej
 - 11) W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn będących po stronie Wykonawcy, Wykonawca ma obowiązek na własny koszt pozostawić teren, na którym jest lub miał być wykonywany przedmiot umowy, odpowiednio zabezpieczony i oznakowany na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
 - 12) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe na skutek nienależytego wykonywania bądź niewykonania Przedmiotu umowy.

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

- 13) Kosztami za wszelkie szkody wynikłe ze złego oznakowania lub nieoznakowania robót obciążony zostanie Wykonawca.

§ 12

12 a. RĘKOJMIA

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli Przedmiot umowy ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub z przeznaczenia przedmiotu zamówienia, jeżeli przedmiot umowy nie ma właściwości, o których istnieniu zapewnił Zamawiającego, albo jeżeli przedmiot umowy został odebrany przez Zamawiającego w stanie niezupełnym.
2. Termin rękojmi wynosi 5 lata, licząc od dnia odbioru końcowego.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dotyczy wad Przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad ujawnionych bądź powstałych po odbiorze, a powstałych z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
4. O wykryciu wad i usterek w okresie rękojmi Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie wyznaczając mu termin do ich usunięcia.
5. W razie awarii, wad uniemożliwiających użytkowanie Przedmiotu umowy, czas reakcji Wykonawcy wynosi maksymalnie 24 godziny licząc od momentu ich zgłoszenia.
6. Usunięcie wad i usterek zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez inspektora nadzoru, Zamawiającego i Wykonawcę.
7. Jeżeli z powodu wady fizycznej Zamawiający odstępuje od umowy albo żąda obniżenia ceny, może on żądać naprawienia szkody poniesionej wskutek istnienia wady, chyba że szkoda jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności
8. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił ich istnienie Wykonawcy w okresie rękojmi bądź w sytuacji, gdy Wykonawca wadę podstępnie zataił.

12 b. GWARANCJA

1. Wykonawca gwarantuje kompletne, jakościowo dobre wykonanie Przedmiotu umowy zgodnie z dostarczoną Dokumentacją projektową, Specyfikacją wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 5 lata gwarancji na wykonany Przedmiot umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
3. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wady powstałe z przyczyn tkwiących w sprzedanej rzeczy.
4. Szczegółowe warunki realizacji gwarancji określą karty i dokumenty gwarancyjne przekazane Zamawiającemu przez Wykonawcę w dniu odbioru końcowego robót.
5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi.
7. Jednakże w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez gwaranta wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.

§ 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów wskazanych w §3 ust. 1;

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub stwierdzonych protokolarnie w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
 - c) z tytułu odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 niniejszej umowy. Kary nie obowiązują jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 14 ust.1 niniejszej umowy.
 3. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
 4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony niniejszej umowy wynosi 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, z wyłączeniem kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy;
 5. W przypadku wątpliwości co do zasadności naliczania kar umownych lub ustalenia zakresu odpowiedzialności Wykonawcy, Zamawiający oświadcza, iż niniejsza umowa nie przewiduje naliczenia kar umownych za zachowanie Wykonawcy niezwiązane bezpośrednio lub pośrednio z jej przedmiotem lub jej prawidłowym wykonaniem oraz odpowiedzialności Wykonawcy za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
 6. Wykonawca wyraża zgodę, by naliczane kary umowne były potrącane z należności za wykonane prace.
 7. Termin zapłaty kary umownej wynosi 3 dni od dnia doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kar umownych przez Wykonawcę dokona potrącenia wysokości kar z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 8. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
 9. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody.

§ 14

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie wskazanym w §3 ust. 1, lub przerwał roboty i ich nie wznowił, mimo wezwania Zamawiającego, przez okres dłuższy niż 7 dni. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od upływu terminu wskazanego w wezwaniu Zamawiającego
 - b) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją składającą się na szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wskazaniami Zamawiającego, zasadami sztuki budowlanej lub niniejszą umową. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od stwierdzenia nieprawidłowości, o których mowa powyżej.
 - c) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Odstąpienie od niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
 - 2) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
- 4) W terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 3. Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.

§ 15

Strony zgodnie postanawiają, że wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być zbywane w drodze cesji.

§ 16

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. pismo akceptujące;
2. formularz ofertowy;

§ 17

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu Stron pod rygorem nieważności takich zmian.
2. Postanowienia umowy będą mogły zostać zmienione w stosunku do treści oferty, w szczególności gdy będą one dotyczyć następujących przypadków:
 - 1) z powodu uzasadnionych zmian w Dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej, rozwiązań technicznych oraz sposobu wykonania robót wnioskowanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego, jeżeli te zmiany spowodują obniżenie kosztów wykonania robót, kosztów eksploatacji lub skrócenie terminu realizacji Przedmiotu umowy,
 - 2) z powodu błędów w Dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych polegających na jej niezgodności z przepisami prawa lub zasadami wiedzy technicznej, które mają wpływ na należyte wykonanie lub niewykonanie umowy w zakresie niezbędnym do jej dostosowania do zasad wiedzy technicznej. Uprawnienie do zmiany wynagrodzenia dotyczy tylko tych błędów, których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie mógł wykryć na etapie sporządzania Oferty,
 - 3) zmiana kierownika robót, o której mowa w § 11 ust. 2 niniejszej umowy,
 - 4) w przypadku zmiany stawki podatku VAT wprowadzonej przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania Umowy i wynikającej z tego tytułu zmiany kwoty podatku VAT przyjętej do wyliczenia Wynagrodzenia, bez zmiany wysokości wynagrodzenia netto dostosowując kwotę podatku VAT i należne od dnia zmiany przepisów Wynagrodzenie do obowiązujących przepisów,

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

- 5) wystąpienia zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji Przedmiotu umowy i mająca wpływ na zakres lub termin wykonania niniejszej umowy w zakresie niezbędnym do dostosowania się do nowych przepisów,
- 6) zmian wynikających z terminu wykonania Przedmiotu umowy, na skutek okoliczności o których mowa w § 3 ust. 3 niniejszej umowy,
- 7) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie robót budowlanych, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
- 8) wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, zamiennych mających wpływ na termin realizacji zadania podstawowego.
- 9) zostały ujawnione wady opracowania projektowego, o których Zamawiający nie posiadał wiedzy, a które mają wpływ na termin lub koszt realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową ma zastosowanie Kodeks cywilny.

§19

1. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego danych osobowych dotyczących Wykonawcy, w takim zakresie w jakim zostały one udostępnione przez niego w trakcie procedury udzielenia zamówienia oraz w zakresie w jakim jest to konieczne do prawidłowej realizacji niniejszej umowy, tj. obejmuje:
 - imię i nazwisko gdy Wykonawca jest osobą prowadzącą działalność gospodarczą, adres zamieszkania gdy pod tym samym adresem prowadzona jest działalność gospodarcza,
 - NIP, REGON,
 - nr telefonu, faksu, adres e-mail,
 - nr rachunku bankowego na który realizowana będzie zapłata,
 - analogiczne dane jw. dotyczące Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców gdy biorą udział w realizacji przedmiotu umowy,
 - imię i nazwisko oraz nr telefonu osoby wskazanej do kontaktów,
 - inne dane zawarte w dokumentach potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonywania przedmiotu umowy [jeśli dotyczy],
 - dane dotyczące pełnomocnika [jeśli dotyczy].
2. Administratorem podanych danych osobowych jest: Gmina Sulmierzyce reprezentowana przez Wójta z siedzibą w Sulmierzycach pod adresem ul. Urzędowa 1,98-338 Sulmierzyce, adres email: sulmierzyce@gminyrrp.pl
3. Celem przetwarzania danych jest: zrealizowanie zamówienia.
4. Podstawa prawna przetwarzania: zgoda Wykonawcy, którego dane dotyczą.
5. Zebrane dane będą przechowywane do: ustania celu w jakim były przetwarzane, o ile inne postanowienia nie wynikają z odrębnych przepisów.
6. Zebrane dane mogą być przekazywane: tylko odbiorcom upoważnionym na mocy przepisów prawa.
7. Zebrane dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Wykonawca ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu i do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie np. na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych).

GMINA SULMIERZYCE

9. Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
10. Jeżeli w związku z wykonywaniem Umowy konieczne będzie powierzenie Wykonawcy przez Zamawiającego danych osobowych, zastosowanie będą miały poniższe postanowienia tego paragrafu.
11. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe osób reprezentujących Zamawiającego wymienionych w Umowie, wyłącznie w zakresie: imię, nazwisko, funkcja, telefon kontaktowy.
12. Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe wyłącznie w celu wykonania Umowy.
13. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do podania danych podwykonawcy w sytuacji powierzenia mu przez Wykonawcę zadań określonych w Umowie.
14. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania przy przetwarzaniu danych osobowych przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, Str. 1 z późn. zm.) oraz ustawa z dnia 10 maja 2018 o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. z 2019 poz.1781)
15. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu, a następnie usunąć wszystkie dane osobowe powierzone na podstawie Umowy oraz ich kopie z wszelkich posiadanych nośników.
Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że w zakresie przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych ponosi odpowiedzialność jak administrator tych danych, to jest jak Zamawiający.

§ 20

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia w drodze polubownej, spory będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

*ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info*

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

Załącznik nr 3 do Zaproszenia

.....
(nazwa wykonawcy)

.....
(adres)

.....
(numer tel)

.....
(fax)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

| Nazwisko i imię | Zakres wykonywanych czynności | Wykształcenie | Posiadane kwalifikacje (rodzaj i numer uprawnień) ¹ | Doświadczenie (w latach) |
|-----------------|-------------------------------|---------------|--|--------------------------|
| | Kierownik robót | | Określono poniżej | |

¹ Wykonawca podając informacje na temat posiadanych kwalifikacji może np. przepisać treść posiadanych uprawnień lub załączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię tych uprawnień,

Ad. Kierownik robót

Pan/i posiada uprawnienia budowlane nr.....wydane w dniu przez na podstawie (podać podstawę prawną) art..... Dz. U. z roku Nr poz. do w specjalności w zakresie (szczegółowy zakres uprawnień)
zaświadczenie o aktualnej przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego nr wydane na okres

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy)

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl
Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848