

## **Zamawiający:**

Gmina Sulmierzyce  
ul. Urzędowa 1  
98-338 Sulmierzyce

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

Znak sprawy IZP.271.2.4.2021.AK

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych dla Publicznego Przedszkola w Sulmierzycach pod adres: Publiczne Przedszkole w Sulmierzycach, ul. Polna 1A, 98-338 Sulmierzyce.
2. Zakres zamówienia obejmuje:
  - 1) **Część 1 zamówienia** – sukcesywna dostawa nabiału i produktów mleczarskich dla Publicznego Przedszkola w Sulmierzycach odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia zamówienia. Zamówienia będą składane najpóźniej do godz. 15.00 w dniu poprzedzającym dostawę. Nabiał i produkty mleczarskie muszą być dostarczone dwa – trzy (2-3) razy w tygodniu, w dniach pracy przedszkola w godz. 10.00.  
Szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia stanowi opis ilościowy i asortymentowy – załącznik Nr 3.
  - 2) **Część 2 zamówienia** – sukcesywna dostawa świeżych jaj dla Publicznego Przedszkola w Sulmierzycach odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia zamówienia. Zamówienia będą składane najpóźniej do godz. 15.00 w dniu poprzedzającym dostawę. Dostawa w/w asortymentu odbywać się będzie jeden (1) raz w tygodniu, w dniach pracy przedszkola do godz. 8.00.  
Szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia stanowi opis ilościowy i asortymentowy – załącznik Nr 3.

*Produkty muszą być zgodne z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. poz. 1154).*

*Produkty równoważne należy wymienić w kolumnie „nazwa produktu” pod produktem wymienionym przez zamawiającego.*

### **1. Opis wymagań zarówno dla Części 1 i 2 zamówienia odrębnie:**

- 1) Podane ilości artykułu zawartych w (załączniku nr 3) tj. Szczegółowym wykazie ilościowym i asortymentowym są ilościami szacunkowymi i mogą one ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu.

Zamawiający zobowiązany będzie do zamówienia artykułów o wartości nie mniejszej niż 80% maksymalnej nominalnej wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu

---

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce  
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57  
www.sulmierzyce.info  
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020  
NIP 508-00-18-848

## GMINA SULMIERZYCE

---

realizacji niniejszego zamówienia.

Zamawiający przewiduje możliwość realizacji zamówień uzupełniających polegających na dostawie artykułów wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia do wysokości 20% maksymalnej nominalnej wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszego zamówienia.

Dostawca nie ma uprawnień do żądania realizacji pełnych ilości asortymentów wskazanych w załączniku nr 3 do niniejszego zamówienia, jak również nie jest uprawniony do dochodzenia roszczeń z tego tytułu. W przypadku nie wykorzystania przez Zamawiającego do końca terminu umowy wielkości określonych w formularzu ofertowym wynagrodzenie przysługujące z tytułu realizacji niniejszej umowy ulega odpowiedniemu zmniejszeniu, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

- 2) Stosownie do potrzeb Zamawiającego, strony dopuszczają możliwość zmian ilościowych poszczególnych artykułów określonych w Części 1 i 2 zamówienia (zwiększenie, zmniejszenie)
- 3) Oferowane produkty żywnościowe muszą spełniać parametry jakościowe określone dla danego asortymentu, spełniać wymogi sanitarno- epidemiologiczne oraz posiadać oznaczony odpowiednio dla danego asortymentu termin ważności zapewniający jego bezpieczne spożycie. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dla zaoferowanego asortymentu przedłożenia pisemnego potwierdzenia dopuszczającego dany produkt do obrotu i spożycia, wydane przez organ uprawniony do kontroli jakości artykułów spożywczych.
- 4) Wykonawca będzie dostarczał do miejsca wskazanego w pkt. 1 niniejszego Zaprośzenia zamówiony asortyment transportem zgodnie z wymogami określonymi w Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2020 r. poz.2021 z późn.zm.) wraz odpowiednimi aktami wykonawczymi.
- 5) Zamawiający wymaga, aby wszystkie dostarczane produkty posiadały nienaruszone fabryczne jednostkowe opakowania, oraz odpowiednie atesty, HDI (handlowe dokumenty identyfikacyjne), a ponadto produkty przetworzone spełniały normy związane ze Zintegrowanym Systemem Zarządzania HACCP.
- 6) Dostarczane produkty posiadać będą niezbędne certyfikaty i atesty wymagane stosownymi przepisami i normami oraz dokumenty dotyczące badań i dopuszczenia do obrotu, w tym świadectwo jakości dostarczanego przedmiotu umowy lub handlowy dokument identyfikacyjny oraz dokumentację pozwalającą na zidentyfikowanie źródła pochodzenia dostarczonej partii towaru (producent i kraj pochodzenia), które będą udostępniane na prośbę Zamawiającego.
- 7) Dostarczane produkty będą wyłącznie świeże, dobrej jakości o aktualnym terminie przydatności do spożycia, minimum 2/3 gwarantowanego przez producenta terminu ważności, odpowiednio oznakowane (oznaczona data minimalnej trwałości produktu lub terminu przydatności do spożycia, zawartość netto, oznakowanie partii produkcji, dane identyfikacyjne producenta)
- 8) Wykonawca przekazuje żywność osobie upoważnionej do odbioru i kontroli ilościowej oraz jakościowej w ściśle ustalonych godzinach. Nie dopuszcza się pozostawienia żywności przez Wykonawcę osobie nieupoważnionej.
- 9) Zamówione artykuły winny być dostarczone do miejsca wskazanego w pkt. 1 niniejszego Zaprośzenia w nienaruszonych opakowaniach. Nazwa dostarczonego produktu musi być zgodna z nazwą na opakowaniu i nazwą w szczegółowym wykazie ilościowym i asortymentowym. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia całej partii towaru lub jej części w przypadku, gdy w trakcie oceny

---

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce  
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57  
www.sulmierzyce.info

e-mail: [sulmierzyce@gminyrrp.pl](mailto:sulmierzyce@gminyrrp.pl)

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848

# GMINA SULMIERZYCE

wizualnej zostaną stwierdzone uszkodzenia spowodowane niewłaściwym zabezpieczeniem produktów, złymi warunkami transportowymi lub niewłaściwym stanem higienicznym środków transportu przewożących przedmiot niniejszego Zaprośzenia. W tej sytuacji Zamawiający ma prawo dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają Wykonawcę.

10) Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) bezpłatnego dowozu towaru wraz z rozładunkiem i wniesieniem do wskazanego w pkt. 1 niniejszego Zaprośzenia miejsca. Ubezpieczenie na czas transportu leży po stronie Wykonawcy.
- b) dostarczenia towaru zgodnie z ustaleniami, dostawa odbywać się będzie wyłącznie od poniedziałku do piątku,
- c) ponoszenia odpowiedzialności za braki i wady powstałe w czasie transportu wyrobów oraz ponoszenia wynikających z tego tytułu wszelkich skutków prawnych,
- d) odebrania lub wymiany żywności niespełniającej wymogów jakościowych i ilościowych na wolną od wad w terminie do 12 godzin od dnia i godziny zgłoszenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

11) Zamawiający zastrzega, że w okresie przerw wynikających z kalendarza świąt i dni wolnych od zajęć zamówienia będą zgłaszane w ograniczonym zakresie.

12) Realizacja zamówienia następować będzie sukcesywnie w miarę potrzeb w okresie trwania umowy.

13) Niezależnie od terminu o którym mowa powyżej umowa wygasa w trybie natychmiastowym w przypadku wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia.

14) Potwierdzeniem ilości dostaw asortymentów będzie wystawiony przez Wykonawcę po każdej dostawie dokument przyjęcia np. Fakturę, WZ potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.

4. Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

## **Część 1 zamówienia**

15500000 – 3 – Produkty mleczarskie

## **Część 2 zamówienia**

03142500 – 3 – Jaja

5. Informacja nt. możliwości złożenia oferty częściowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.

6. Zamówienie realizowane będzie sukcesywnie w terminie:

**Część 1 zamówienia – od 01.03.2021r. do 30.07.2021 r.**

**Część 2 zamówienia – od 01.03.2021r. do 30.07.2021 r.**

7. Warunki płatności zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

8. Formularz ofertowy i wszystkie załączone dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do niniejszego Zaprośzenia wzorach) muszą być podpisane – *za podpisane uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną przez*

---

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce  
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57  
www.sulmierzyce.info

e-mail: [sulmierzyce@gminyrrp.pl](mailto:sulmierzyce@gminyrrp.pl)

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848

## GMINA SULMIERZYCE

osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej.

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być załączone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

9. Zamawiający informuje o możliwości kierowania pytań do niniejszego zaproszenia w terminie do dnia 04.02.2021 r. do godz. 10.00 Odpowiedzi na pytania otrzymane po terminie podanym powyżej nie zostaną udzielone.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zaproszenia do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia bez wyboru oferty.
12. Kryteria oceny ofert: Cena (C) – 100%

Sposób oceniania ofert:

W kryterium **cena**, w którym zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\text{zdobytych (C) = } \frac{\text{liczba Cn}}{\text{punktów Cb}} \times 100 \times \text{waga kryterium 100 \%}$$

Gdzie:

**Cn – cena najniższa wśród ofert nie odrzucanych**

**Cb – cena oferty badanej**

**100 – wskaźnik stały**

**100% - procentowe znaczenie kryterium ceny**

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium **cena** obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów i wagę kryterium, którą ustalono na 100%.

13. Miejsce oraz termin dostarczenia i otwarcia ofert:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w trwale zamkniętym opakowaniu np. kopercie oznaczonym wg wzoru:

Gmina Sulmierzyce

98-338 Sulmierzyce, ul. Urzędowa 1

„[Oferta na sukcesywną dostawę](#) artykułów żywnościowych dla Publicznego Przedszkola w Sulmierzycach”.

Część ..... zamówienia

w Sekretariacie Urzędu Gminy Sulmierzyce nie później niż do dnia 09.02.2021r. do godz. 12:00.

## GMINA SULMIERZYCE

---

14. Otwarcie ofert następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień, w którym upływa termin składania ofert jest dniem ich otwarcia. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 09.02.2021 r. o godz. 12.15
15. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
16. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) Oczywiste omyłki pisarskie;
  - b) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

### Załączniki:

- nr 1) Formularz oferty
- nr 2) Projekt umowy
- nr 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia / Formularz cenowy

*W imieniu Zamawiającego*

**Z up. W Ó J T A**

*/-/*

**mgr Anna Szydłowska**

SEKRETARZ GMINY

# GMINA SULMIERZYCE

Załącznik nr 1 do Zaproszenia

## FORMULARZ OFERTOWY

Do:

**Gmina Sulmierzyce**  
**98-338 Sulmierzyce, ul. Urzędowa 1**  
**tel./fax 044 684 60 54**  
[http:// www.sulmierzyce.biuletyn.net](http://www.sulmierzyce.biuletyn.net)

Ofertę składa:

Nazwa Wykonawcy: .....  
Adres: .....  
Województwo: ..... Powiat: .....  
Tel./Fax. .... Adres e-mail: .....  
REGON: ..... NIP: .....  
Osoba upoważniona do kontaktów .....

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu o wartości poniżej progu, o którym mowa w art.2 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych na sukcesywną dostawę artykułów żywnościowych dla Publicznego Przedszkola w Sulmierzycach oferuję/oferujemy wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia za wynagrodzenie w kwocie:

### **Część 1 zamówienia** (sukcesywna dostawa nabiału i produktów mleczarskich)

netto: ..... zł

słownie: .....

brutto: ..... zł

słownie: .....

### **Część 2 zamówienia** (sukcesywna dostawa świeżych jaj)

netto: ..... zł

słownie: .....

brutto: ..... zł

słownie: .....

Wykonawca jest/ nie jest\* płatnikiem podatku VAT. \* *niepotrzebne skreślić*

W przypadku podmiotu nie będącego płatnikiem podatku VAT należy podać podstawę zwolnienia .....

W przypadku podmiotu będącego podatnikiem podatku VAT, cena brutto zawiera podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości .....%.

---

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce  
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57  
www.sulmierzyce.info

e-mail: [sulmierzyce@gminyrrp.pl](mailto:sulmierzyce@gminyrrp.pl)

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848

# GMINA SULMIERZYCE

1. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że oferowany przedmiot dostawy odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
3. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Przedmiotowe zamówienie zobowiązujemy się zrealizować w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia, (jeżeli dotyczy)
  - a) Wykonanie.....
  - b) Wykonanie.....
7. Niniejsza oferta zawiera następujące dokumenty i załączniki.
  - 1) Formularz cenowy
  - 2).....
  - 3) .....
  - 4) .....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osób(-y) uprawnionej  
do składania oświadczenia  
woli w imieniu wykonawcy.)

GMINA SULMIERZYCE

**FORMULARZ CENOWY dla Części 1 zamówienia**

Szczegółowy wykaz ilościowy i asortymentowy.

**Nabiał i produkty mleczne**

Lp.	Nazwa produktu	J.m	Ilość	VAT %	Cena jed. netto	Cena jed. brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1	Mleko 2%1L	L	1500	5				
2	Mleko bez laktozy 1L	L	50	5				
3	Masło 82% Extra 200g	Szt.	600	5				
4	Margaryna do pieczenia 250g	Szt.	35	5				
5	Śmietana 18% 400ml	Szt.	60	5				
6	Śmietana 12% 400ml	Szt.	40	5				
7	Śmietana 30% 0,5l	Szt.	30	5				
8	Jogurt naturalny duży 400g	Szt.	25	5				
9	Jogurt deserowy owocowy 150g	Szt.	450	5				
10	Ser biały półtłusty	kg.	100	5				
11	Ser Żółty	kg	85	5				
12	Ser feta 270g	Szt.	15	5				
13	Serek homogenizowany waniliowy 150g	Szt.	720	5				
14	Maślanka 1L	L	50	5				
15	Kefir 400ml	L	20	5				
16	Jogurt grecki 400g	Szt.	20	5				
17	Drożdże 100g	Szt	70	23				
18	Jogurt bez laktozy 150g	szt	40	5				
19	Serek Mój ulubiony 1 kg	szt	25	5				
	<b>RAZEM:</b>							

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce  
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57  
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848



# GMINA SULMIERZYCE

**Uwaga:**

*Ilości podane powyżej są ilościami orientacyjnymi podanymi przez Zamawiającego w celu obliczenia ceny przez wykonawcę i dokonania oceny ofert przez Zamawiającego. Dostawy objęte umową realizowane będą w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, przy czym łączna wartość zamówienia nie może przekroczyć maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy. Wykonawcy nie przysługują roszczenia w przypadku zamówienia przez zamawiającego mniejszej ilości materiałów niż wskazano w tabeli.*

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osób(-y) uprawnionej  
do składania oświadczenia  
woli w imieniu wykonawcy.)

## FORMULARZ CENOWY dla Części 2 zamówienia

Szczegółowy wykaz ilościowy i asortymentowy.

Świeżych jaj

Lp.	Nazwa produktu	J.m	Ilość	VAT%	Cena jed. netto	Cena jed. brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1	JAJA KL.M1 LUZ	szt	2600	5%				
	<b>RAZEM:</b>							

**Uwaga:**

*Ilości podane powyżej są ilościami orientacyjnymi podanymi przez Zamawiającego w celu obliczenia ceny przez wykonawcę i dokonania oceny ofert przez Zamawiającego. Dostawy objęte umową realizowane będą w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, przy czym łączna wartość zamówienia nie może przekroczyć maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy. Wykonawcy nie przysługują roszczenia w przypadku zamówienia przez zamawiającego mniejszej ilości materiałów niż wskazano w tabeli.*

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osób(-y) uprawnionej  
do składania oświadczenia  
woli w imieniu wykonawcy.)

---

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce  
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57  
www.sulmierzyce.info  
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020  
NIP 508-00-18-848

# GMINA SULMIERZYCE

Załącznik nr 2 do Zaproszenia

## Umowa (Projekt)

Zawarta w dniu ..... w Sulmierzycach pomiędzy Gminą Sulmierzyce ul. Urzędowa 1; 98-338 Sulmierzyce NIP 508-00-18-848 reprezentowaną przez Wójta Gminy Sulmierzyce – Gabriela Orzeszka przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Ewy Bęczkowskiej zwaną dalej „Zamawiającym”

a.....

z siedzibą w ..... NIP.....

reprezentowaną /-ym przez:

1. ....

2. ....

zwanym dalej Wykonawcą

Mając na uwadze wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej progu, o którym mowa w art.2 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych na sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych dla Publicznego Przedszkola w Sulmierzycach zawiera się umowę o następującej treści:

### §1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, na który składa się st sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych dla Publicznego Przedszkola w Sulmierzycach pod adres: Publiczne Przedszkole w Sulmierzycach, ul. Polna 1A, 98-338 Sulmierzyce.

2. Zakres zamówienia obejmuje:

1) **Część 1 zamówienia** – sukcesywna dostawa nabiału i produktów mleczarskich dla Publicznego Przedszkola w Sulmierzycach odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia zamówienia. Zamówienia będą składane najpóźniej do godz. 15.00 w dniu poprzedzającym dostawę. Nabiał i produkty mleczarskie muszą być dostarczone dwa – trzy (2-3) razy w tygodniu, w dniach pracy przedszkola w godz. 10.00.

Szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia stanowi opis ilościowy i asortymentowy – załącznik Nr 3.

2) **Część 2 zamówienia** – sukcesywna dostawa świeżych jaj dla Publicznego Przedszkola w Sulmierzycach odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia zamówienia. Zamówienia będą składane najpóźniej do godz. 15.00 w dniu poprzedzającym dostawę. Dostawa w/w asortymentu odbywać się będzie jeden (1) raz w tygodniu, w dniach pracy przedszkola do godz. 8.00.

Szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia stanowi opis ilościowy i asortymentowy – załącznik Nr 3.

**Produkty muszą być zgodne z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. poz. 1154).**

**Produkty równoważne należy wymienić w kolumnie „nazwa produktu” pod produktem wymienionym przez zamawiającego.**

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce  
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57  
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848

## GMINA SULMIERZYCE

---

### 3. Opis wymagań zarówno dla Części 1 i 2 zamówienia odrębnie:

- 1) Podane ilości artykułu zawartych w (załączniku nr 3) tj. Szczegółowym wykazie ilościowym i asortymentowym są ilościami szacunkowymi i mogą one ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu.  
Zamawiający zobowiązany będzie do zamówienia artykułów o wartości nie mniejszej niż 80% maksymalnej nominalnej wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszego zamówienia.  
Zamawiający przewiduje możliwość realizacji zamówień uzupełniających polegających na dostawie artykułów wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia do wysokości 20% maksymalnej nominalnej wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszego zamówienia.  
Dostawca nie ma uprawnień do żądania realizacji pełnych ilości asortymentów wskazanych w załączniku nr 3 do niniejszego zamówienia, jak również nie jest uprawniony do dochodzenia roszczeń z tego tytułu. W przypadku nie wykorzystania przez Zamawiającego do końca terminu umowy wielkości określonych w formularzu ofertowym wynagrodzenie przysługujące z tytułu realizacji niniejszej umowy ulega odpowiedniemu zmniejszeniu, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
- 2) Stosownie do potrzeb Zamawiającego, strony dopuszczają możliwość zmian ilościowych poszczególnych artykułów określonych w Części 1 i 2 zamówienia (zwiększenie, zmniejszenie)
- 3) Oferowane produkty żywnościowe muszą spełniać parametry jakościowe określone dla danego asortymentu, spełniać wymogi sanitarno- epidemiologiczne oraz posiadać oznaczony odpowiednio dla danego asortymentu termin ważności zapewniający jego bezpieczne spożycie. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dla zaoferowanego asortymentu przedłożenia pisemnego potwierdzenia dopuszczającego dany produkt do obrotu i spożycia, wydanego przez organ uprawniony do kontroli jakości artykułów spożywczych.
- 4) Wykonawca będzie dostarczał do miejsca wskazanego w pkt. 1 niniejszego Zaprośzenia zamówiony asortyment transportem zgodnie z wymogami określonymi w Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2020 r. poz.2021 z późn.zm.) wraz odpowiednimi aktami wykonawczymi.
- 5) Zamawiający wymaga, aby wszystkie dostarczane produkty posiadały nienaruszone fabryczne jednostkowe opakowania, oraz odpowiednie atesty, HDI (handlowe dokumenty identyfikacyjne), a ponadto produkty przetworzone spełniały normy związane ze Zintegrowanym Systemem Zarządzania HACCP.
- 6) Dostarczane produkty posiadać będą niezbędne certyfikaty i atesty wymagane stosownymi przepisami i normami oraz dokumenty dotyczące badań i dopuszczenia do obrotu, w tym świadectwo jakości dostarczanego przedmiotu umowy lub handlowy dokument identyfikacyjny oraz dokumentację pozwalającą na zidentyfikowanie źródła pochodzenia dostarczonej partii towaru (producent i kraj pochodzenia), które będą udostępniane na prośbę Zamawiającego.
- 7) Dostarczane produkty będą wyłącznie świeże, dobrej jakości o aktualnym terminie przydatności do spożycia, minimum 2/3 gwarantowanego przez producenta terminu ważności, odpowiednio oznakowane (oznaczona data minimalnej trwałości produktu lub terminu przydatności do spożycia, zawartość netto, oznakowanie partii produkcji, dane identyfikacyjne producenta)
- 8) Wykonawca przekazuje żywność osobie upoważnionej do odbioru i kontroli ilościowej oraz jakościowej w ściśle ustalonych godzinach. Nie dopuszcza się pozostawienia

---

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce  
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57  
www.sulmierzyce.info  
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020  
NIP 508-00-18-848

## GMINA SULMIERZYCE

---

- żywności przez Wykonawcę osobie nieupoważnionej.
- 9) Zamówione artykuły winny być dostarczone do miejsca wskazanego w pkt. 1 niniejszego Zaproszenia w nienaruszonych opakowaniach. Nazwa dostarczonego produktu musi być zgodna z nazwą na opakowaniu i nazwą w szczegółowym wykazie ilościowym i asortymentowym. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia całej partii towaru lub jej części w przypadku, gdy w trakcie oceny wizualnej zostaną stwierdzone uszkodzenia spowodowane niewłaściwym zabezpieczeniem produktów, złymi warunkami transportowymi lub niewłaściwym stanem higienicznym środków transportu przewożących przedmiot niniejszego Zaproszenia. W tej sytuacji Zamawiający ma prawo dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają Wykonawcę.
  - 10) Wykonawca zobowiązuje się do:
    - a) bezpłatnego dowozu towaru wraz z rozładunkiem i wniesieniem do wskazanego w pkt. 1 niniejszego Zaproszenia miejsca. Ubezpieczenie na czas transportu leży po stronie Wykonawcy.
    - b) dostarczenia towaru zgodnie z ustaleniami, dostawa odbywać się będzie wyłącznie od poniedziałku do piątku,
    - c) ponoszenia odpowiedzialności za braki i wady powstałe w czasie transportu wyrobów oraz ponoszenia wynikających z tego tytułu wszelkich skutków prawnych,
    - d) odebrania lub wymiany żywności niespełniającej wymogów jakościowych i ilościowych na wolną od wad w terminie do 12 godzin od dnia i godziny zgłoszenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
  - 11) Zamawiający zastrzega, że w okresie przerw wynikających z kalendarza świąt i dni wolnych od zajęć zamówienia będą zgłaszane w ograniczonym zakresie.
  - 12) Realizacja zamówienia następować będzie sukcesywnie w miarę potrzeb w okresie trwania umowy.
  - 13) Niezależnie od terminu o którym mowa powyżej umowa wygasa w trybie natychmiastowym w przypadku wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia.
  - 14) Potwierdzeniem ilości dostaw asortymentów będzie wystawiony przez Wykonawcę po każdej dostawie dokument przyjęcia np. Fakturę, WZ potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.

### §2

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy sukcesywnie w terminie:  
**Część 1 zamówienia – od 01.03.2021r. do 30.07.2021 r.**  
**Część 2 zamówienia – od 01.03.2021r. do 30.07.2021 r.**
2. Zmiana terminu określonego w pkt. 1 może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie aneksu.
3. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.

# GMINA SULMIERZYCE

## §3

1. Maksymalna nominalna wartość zobowiązania Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia wynosi:

### **Część 1 zamówienia** (sukcesywna dostawa nabiału i produktów mleczarskich)

netto: ..... zł

słownie: .....

brutto: ..... zł

słownie: .....

### **Część 2 zamówienia** (sukcesywna dostawa świeżych jaj)

netto: ..... zł

słownie: .....

brutto: ..... zł

słownie: .....

Szczegółowe zestawienie poszczególnych cen jednostkowych zawiera formularz cenowy złożony przez Wykonawcę zarówno dla Części 1 zamówienia i Części 2 zamówienia

2. Kwota brutto zarówno dla Części 1 zamówienia i Części 2 zamówienia zawiera podatek od towarów i usług wg przepisów obowiązujących w dniu zawarcia umowy tj..... %
3. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej procentowej stawki podatku od towarów i usług (VAT), kwoty brutto zarówno dla Części 1 zamówienia i Części 2 zamówienia oraz stawka podatku VAT zostaną aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowane.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 nie podlega waloryzacji w okresie obowiązywania umowy.
5. Rozliczenie za wykonanie dostawy następować będzie w cyklach miesięcznych na podstawie dokumentów przyjęcia np. Faktura, WZ, o których mowa w § 1 pkt 14 zarówno dla Części 1 zamówienia i Części 2 zamówienia
6. Zamawiający zobowiązany będzie do zamówienia artykułów o wartości nie mniejszej niż 80% maksymalnej nominalnej wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszego zamówienia.  
Zamawiający przewiduje możliwość realizacji zamówień uzupełniających polegających na dostawie artykułów wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia do wysokości 20% maksymalnej nominalnej wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszego zamówienia.  
Wykonawca nie ma uprawnień do żądania realizacji pełnych ilości asortymentów wskazanych w załączniku nr 3 do niniejszego zamówienia, jak również nie jest uprawniony do dochodzenia roszczeń z tego tytułu. W przypadku nie wykorzystania przez Zamawiającego do końca terminu umowy wielkości określonych w formularzu ofertowym wynagrodzenie przysługujące z tytułu realizacji niniejszej umowy ulega odpowiedniemu zmniejszeniu, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
7. Strony ustalają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu umowy stanowić będzie iloczyn faktycznie dostarczonych artykułów opisanych w (załączniku nr 3) do Zaproszenia oraz ryczałtowych cen jednostkowych wskazanych przez Wykonawcę w formularzu cenowym.
8. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Zamawiającego przelewem na rachunek

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce  
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57  
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848

## GMINA SULMIERZYCE

Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania poprawnej pod względem formalnym i rachunkowym faktury VAT.

### §4

1. Strony ustalają, że Wykonawca będzie wykonywać za pomocą podwykonawców następujący zakres dostaw: ..... natomiast pozostały zakres będzie wykonywać siłami własnymi.
2. Warunkiem uruchomienia płatności na rzecz Podwykonawcy jest przedłożenie przez niego wraz z fakturą Zamawiającemu protokołu odbioru dostaw między Wykonawcą, a Podwykonawcą. W przypadku braku takiego protokołu Wykonawca i Podwykonawca zobowiązani są do przedłożenia Zamawiającemu stosownych pism wyjaśniających w terminie 3 dni od przedłożenia faktury Zamawiającemu.
3. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania podwykonawców wobec osób trzecich.
4. Realizacja części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności ani obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za działania własne.

### §5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego, a także jeżeli:
  - 1) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może zażądać jedynie wynagrodzenia należytego mu z tytułu wykonania części umowy.
  - 2) Wykonawca dwukrotnie dostarczy przedmioty objęte zamówieniem niezgodne z wymogami określonymi przez Zamawiającego – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powiadomienia Wykonawcy o wystąpieniu powyższych okoliczności.
  - 3) Wykonawca realizuje dostawy przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od pisemnego powiadomienia Wykonawcy o wystąpieniu powyższych okoliczności.
  - 4) Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca rażąco naruszy postanowienia umowy. W przypadku nie dotrzymania warunków umowy przez Wykonawcę, w szczególności pogorszenie się jakości towaru lub bezzasadnego podwyższenia cen art. mrożonych i ryb, umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym.

### § 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% maksymalnej nominalnej wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonej w § 3 ust. 1;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% maksymalnej nominalnej wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonej w § 3 ust. 1(jednakże z wyłączeniem sytuacji określonej w § 5 pkt 1 niniejszej umowy).

---

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce  
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57  
www.sulmierzyce.info

e-mail: [sulmierzyce@gminyrrp.pl](mailto:sulmierzyce@gminyrrp.pl)

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848

# GMINA SULMIERZYCE

3. Wykonawca niniejszym wyraża zgodę, by naliczane kary umowne zostały potrącone z jego wynagrodzenia.
4. W przypadku, o którym mowa w § 5 pkt.1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Kara umowna w tym przypadku nie przysługuje Wykonawcy.
5. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych, za nieterminową realizację przedmiotu zamówienia, karę w wysokości 3% wartości zamówienia, za każdą godzinę opóźnienia w dostawie.

## § 7

Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody.

## § 8

Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być zbywane w drodze cesji.

## § 9

Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy

## § 10

1. Zmiana umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy, a w szczególności w przypadku:
  - 1) Zmiany ustawowej stawki VAT i wynagrodzenia zgodnie z § 3 ust. 3 niniejszej umowy,Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnego aneksu podpisanego przez strony pod rygorem nieważności.

## § 11

1. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego danych osobowych dotyczących Wykonawcy, w takim zakresie w jakim zostały one udostępnione przez niego w trakcie procedury udzielania zamówienia oraz w zakresie w jakim jest to konieczne do prawidłowej realizacji niniejszej umowy, tj. obejmuje:
  - Imię i nazwisko gdy Wykonawca jest osobą prowadzącą działalność gospodarczą, adres zamieszkania gdy pod tym samym adresem prowadzona jest działalność gospodarcza,
  - NIP, REGON,
  - Nr telefonu, faksu, adres e-mail,
  - Nr rachunku bankowego na który realizowana będzie zapłata
  - Analogiczne dane jw. dotyczące Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców gdy biorą udział w realizacji przedmiotu umowy;
  - Imię i nazwisko oraz nr telefonu osoby wskazanej do kontaktów;
  - Dane dotyczące pełnomocnika [jeśli dotyczy].
2. Administratorem podanych danych osobowych jest: Gmina Sulmierzyce reprezentowana przez Wójta z siedzibą w Sulmierzycach pod adresem ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce, adres email: [sulmierzyce@gminyrrp.pl](mailto:sulmierzyce@gminyrrp.pl)
3. Celem przetwarzania danych jest: zrealizowanie zamówienia.
4. Podstawa prawna przetwarzania: zgoda Wykonawcy, którego dane dotyczą.
5. Zebrane dane będą przechowywane do: ustania w celu w jakim były przetwarzane, o ile inne postanowienia nie wynikają z odrębnych przepisów.
6. Zebrane dane mogą być przekazywane tylko odbiorcom upoważnionym na mocy przepisów prawa.
7. Zebrane dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

---

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce  
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57  
[www.sulmierzyce.info](http://www.sulmierzyce.info)

e-mail: [sulmierzyce@gminyrrp.pl](mailto:sulmierzyce@gminyrrp.pl)

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848

## GMINA SULMIERZYCE

8. Wykonawca ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu i do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie np. na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych).
9. Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
10. Jeżeli w związku z wykonaniem Umowy konieczne będzie powierzenie Wykonawcy przez Zamawiającego danych osobowych, zastosowanie będą miały poniższe postanowienia tego paragrafu.
11. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe osób reprezentujących Zamawiającego wymienionych w Umowie, wyłącznie w zakresie: imię, nazwisko, funkcja, telefon kontaktowy.
12. Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe wyłącznie w celu Umowy.
13. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do podania danych podwykonawcy w sytuacji powierzenia mu przez Wykonawcę zadań określonych w Umowie.
14. Wykonawca zobowiązuje się zastosowania przy przetwarzaniu danych osobowych przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE. L nr 119, Str. 1 z późn. Zn.) oraz ustawa o Ochronie Danych osobowych z dnia 10 maja 2018r. (Dz. U. z 2019 poz. 1781)
15. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu, a następnie usunąć wszystkie dane osobowe powierzone na podstawie Umowy oraz ich kopie z wszelkich posiadanych nośników.
16. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że w zakresie przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych ponosi odpowiedzialność jak administrator tych danych, to jest jak Zamawiający.

### § 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową ma zastosowanie Kodeks cywilny.

### § 13

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku niemożliwości ich rozstrzygnięcia w drodze polubownej, spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA**

---

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce  
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57  
www.sulmierzyce.info  
e-mail: sulmierzyce@gminyrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020  
NIP 508-00-18-848



# GMINA SULMIERZYCE

Załącznik nr 3 do Zaproszenia do złożenia oferty dla Części 1 zamówienia

## Nabiał i produkty mleczne

Lp.	Nazwa produktu	J.m	Ilość	VAT %
1	Mleko 2% 1L	L	1500	5
2	Mleko bez laktozy 1L	L	50	5
3	Masło 82% Extra 200g	Szt.	600	5
4	Margaryna do pieczenia 250g	Szt.	35	5
5	Śmietana 18% 400ml	Szt.	60	5
6	Śmietana 12% 400ml	Szt.	40	5
7	Śmietana 30% 0,5l	Szt.	30	5
8	Jogurt naturalny duży 400g	Szt.	25	5
9	Jogurt deserowy owocowy 150g	Szt.	450	5
10	Ser biały półtłusty	kg.	100	5
11	Ser Żółty	kg	85	5
12	Ser feta 270g	Szt.	15	5
13	Serek homogenizowany waniliowy 150g	Szt.	720	5
14	Maślanka 1L	L	50	5
15	Kefir 400ml	L	20	5
16	Jogurt grecki 400g	Szt.	20	5
17	Drożdże 100g	Szt	70	23
18	Jogurt bez laktozy 150g	szt	40	5
19	Serek Mój ulubiony 1 kg	szt	25	5

### **Uwaga:**

*Ilości podane powyżej są ilościami orientacyjnymi podanymi przez Zamawiającego w celu obliczenia ceny przez wykonawcę i dokonania oceny ofert przez Zamawiającego. Dostawy objęte umową realizowane będą w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, przy czym łączna wartość zamówienia nie może przekroczyć maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy. Wykonawcy nie przysługują roszczenia w przypadku zamówienia przez zamawiającego mniejszej ilości materiałów niż wskazano w tabeli.*

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce  
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57  
www.sulmierzyce.info

e-mail: [sulmierzyce@gminyrrp.pl](mailto:sulmierzyce@gminyrrp.pl)

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848

# GMINA SULMIERZYCE

---

Załącznik nr 3 do Zaproszenia do złożenia oferty dla Części 2 zamówienia

## Szczegółowy wykaz ilościowy i asortymentowy. Świeżych jaj

Lp.	Nazwa produktu	J.m	Ilość	VAT%
1	JAJA KL.M1 LUZ	szt	2600	5%

**Uwaga:**

*Ilości podane powyżej są ilościami orientacyjnymi podanymi przez Zamawiającego w celu obliczenia ceny przez wykonawcę i dokonania oceny ofert przez Zamawiającego. Dostawy objęte umową realizowane będą w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, przy czym łączna wartość zamówienia nie może przekroczyć maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy. Wykonawcy nie przysługują roszczenia w przypadku zamówienia przez zamawiającego mniejszej ilości materiałów niż wskazano w tabeli.*

---

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce  
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57  
www.sulmierzyce.info

e-mail: [sulmierzyce@gminyrp.pl](mailto:sulmierzyce@gminyrp.pl)

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848