

Regulamin określający tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, zwanego dalej „Zespołem”, oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

§ 2. Obszarem działania Zespołu jest Gmina Sulmierzyce.

**Rozdział 2
Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego**

§ 3. Zespół działa na podstawie porozumień, o których mowa w art. 9a ust. 8 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Sulmierzyce a podmiotami, których przedstawiciele powołani zostaną do zespołu.

§ 4. Członków Zespołu powołuje i odwołuje Wójt Gminy Sulmierzyce w drodze zarządzenia.

§ 5. 1. Członkostwo w Zespole ustaje w przypadku:

- 1) Śmierci członka Zespołu;
- 2) Pisemnej rezygnacji z pracy w Zespole;
- 3) Odwołania przez Wójta Gminy Sulmierzyce

2. Wójt Gminy Sulmierzyce niezwłocznie powołuje nowego członka Zespołu, wskazanego przez podmiot, którego odwołany członek był przedstawicielem.

**Rozdział 3
Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego**

§ 6. Datę pierwszego posiedzenia Zespołu wyznacza Wójt Gminy w Sulmierzycach.

§ 7. 1. Przewodniczący Zespołu, Zastępca Przewodniczącego oraz Sekretarz wybierani i odwoływani są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Przewodniczący Zespołu Kieruje i organizuje pracę Zespołu, w tym wyznacza terminy posiedzeń drogą pisemną, telefonicznie lub mailem, nie wcześniej niż 3 dni przed planowanym terminem posiedzenia.

3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, pracami Zespołu kieruje Zastępca Przewodniczącego. W przypadku nieobecności Zastępcy Przewodniczącego, pracami Zespołu kieruje Sekretarz.

4. Przewodniczący proponuje porządek obrad i spraw mających być przedmiotem posiedzenia. Członkowie Zespołu mogą zgłaszać pod obrady sprawy i problemy w trakcie posiedzenia.

5. Zespół Interdyscyplinarny podejmuje decyzję zwykłą większością głosów, w drodze głosowania jawnego.

6. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:

- 1) listę obecności;
- 2) tematykę omawianych spraw;
- 3) opis działań do podjęcia.

§ 8. 1. Posiedzenia Zespołu odbywają się według rocznego harmonogramu posiedzeń, opracowanego przez Przewodniczącego Zespołu do końca stycznia każdego roku kalendarzowego.

2. Przewodniczący Zespołu jest zobowiązany zwołać posiedzenie na wniosek Wójta Gminy Sulmierzyce w terminie 7 dni od złożenia wniosku i podać pod obrady zgłoszone sprawy.

3. Z ważnych przyczyn Przewodniczący Zespołu, Zastępca Przewodniczącego lub Sekretarz mogą odwoływać posiedzenie z równoczesnym wyznaczeniem nowego terminu posiedzenia.

4. Posiedzenia Zespołu odbywają się w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulmierzycach. Dopuszcza się możliwość organizacji posiedzenia na terenie innych instytucji lub organizacji zaangażowanych w prace Zespołu.

§ 9. Siedzibą Zespołu Interdyscyplinarnego jest siedziba Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulmierzycach.